МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНБАССКАЯ АГРАРНАЯ АКАДЕМИЯ»

Факультет <u>экономико-правовой</u> Кафедра юриспруденции

> УТВЕРЖДАЮ: Первый проректор

О.А. Удалых

(подпись)

«24» апреля 2023 г.

MΠ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ <u>B1.B.01. «АДВОКАТУРА»</u>

Образовательная программа Бакалавриат

Укрупненная группа 40.00.00 Юриспруденция

Направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Направленность (профиль) Юриспруденция

Форма обучения Очная, очно-заочная, заочная

Квалификация выпускника Бакалавр

Год начала подготовки: 2023

Разработчик:

к.ю.н., доцент

(подпись)

Горбатый Р.Н.

Рабочая программа дисциплины «Адвокатура» разработана в соответствии с:

Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования — бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 13 августа 2020 года N = 1011.

Рабочая программа дисциплины «Адвокатура» разработана на основании учебного плана по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, утвержденного Ученым советом ФГБОУ ВО «Донбасская аграрная академия» от 27.03.2023 г., протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании предметно-методической	комиссии кафедры
юриспруденции	
Протокол № 8 от «30» марта 2023 года	
Председатель ПМК	Р.Н. Горбатый
(подпись)	(ФИО)
Рабочая программа утверждена на заседании кафедры юриспруденции	
Протокол № 8 от «30» марта 2023 года	
Заведующий кафедрой	И.М. Лукина

Начальник учебного отдела

УШК (подпись)

(подпись)

<u>Н.В. Шевченко</u> (ФИО)

 $(ON\Phi)$

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ О ДИСЦИПЛИНЕ

- 1.1. Наименование дисциплины
- 1.2. Область применения дисциплины
- 1.3. Нормативные ссылки
- 1.4. Роль и место учебной дисциплины в учебном процессе
- 1.5. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

2. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО МАТЕРИАЛА ДИСЦИПЛИНЫ И ФОРМЫ ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

- 2.1. Содержание учебного материала дисциплины
- 2.2. Обеспечение содержания дисциплины

3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

- 3.1. Тематический план изучения дисциплины
- 3.2. Темы практических/семинарских занятий и их содержание
- 3.3. Самостоятельная работа студентов

4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

- 4.1. Рекомендуемая литература
- 4.2. Средства обеспечения освоения дисциплины
- 4.3. Оценочные материалы (фонд оценочных средств)
- 4.4. Критерии оценки знаний, умений, навыков
- 4.5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины
- 5. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

1. ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ О ДИСЦИПЛИНЕ 1.1. НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ B1. B.01. «АДВОКАТУРА»

1.2. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина «Адвокатура» является дисциплиной части, формируемая участниками образовательных отношений учебного плана основной профессиональной образовательной программы направления подготовки 40.03.01 Юриспруденция.

Дисциплина «Адвокатура» базируется на компетенциях, приобретаемых в результате изучения следующих дисциплин: «Конституционное право», «Уголовное право», «Гражданское право», «Хозяйственное право», «Трудовое право», «Семейное право», «Финансовое право», «Таможенное право» и является основой для изучения дисциплин: «Уголовный процесс», «Гражданский процесс», «Хозяйственный процесс», «Арбитражный процесс».

1.3. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

Нормативно-правовую базу рабочей программы составляют:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ (с изменениями и дополнениями);
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки;
- Положение о рабочей программе дисциплины в ФГБОУ ВО «Донбасская аграрная академия»;
 - другие локальные нормативные акты ФГБОУ ВО «Донбасская аграрная академия».

1.4. РОЛЬ И МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В УЧЕБНОМ ПРОЦЕССЕ

Цель дисциплины — формирование у студентов теоретических основ и практических навыков в сфере адвокатской деятельности. Формирование у студентов правильного понимания роли, значения и задач института адвокатуры в правовой системе.

Задачи дисциплины:

- дать студентам теоретические знания в области адвокатуры и адвокатской деятельности;
- предоставить конкретную практическую информацию о системе адвокатуры, её структуре, правовой основе;
 - изучить задачи и функций адвокатуры, а также организационных форм ее работы;
- иметь представление об особенностях деятельности адвокатов на различных стадиях уголовного и гражданского судопроизводства.

Описание дисциплины

Укрупненная группа	40.00.00 Юриспруденция							
Направление подготовки	40.03.01 Юриспруденция							
Образовательная программа		бакалавриат						
Квалификация		бакалавр						
Дисциплина обязательной / вари-	Часть, формируемая участниками образовательных от-							
ативной части образовательной	ношений							
программы								
Форма контроля		экзамен						
Померетани тручестви	Форма обучения							
Показатели трудоемкости	очная	заочная	очно-заочная					
Год обучения	3	3	3					
Семестр	5	5	5					
Количество зачетных единиц	3	3 3 3						
Общее количество часов	108	108	108					

Количество часов, часы:			
-лекционных	32	10	6
-практических (семинарских)	32	-	4
-лабораторных	-	-	-
-курсовая работа (проект)	-	-	-
-контактной работы на промежу-	2,3	2,3	2,3
точную аттестацию			
- самостоятельной работы	41,7	95,7	95,7

1.5. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗО-ВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1.1. Планируемый процесс обучения по дисциплине, направлен на формирование следующих компетенций:

Универсальные компетенции (УК):

- Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах). (УК-4)

Профессиональными компетенциями (ПК):

- Способен оказывать правовую помощь и различные виды юридических услуг, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности (ПК-4);
- Способен осуществлять представление интересов участников правоотношений в судах и иных органах (ПК-5)

Индикаторы достижения компетенции:

- Владеет устными и письменными речевыми жанрами; принципами создания текстов разных функционально-смысловых типов; общими правилами оформления документов различных типов; письменным аргументированным изложением собственной точки зрения. (УК-4.4);
- Владеет навыками анализа юридико-фактической ситуации и определения акта, подлежащего применению. (ПК-4.3)
- Владеет навыками анализа юридико-фактической ситуации и определения акта, подлежащего применению. (ПК-5.3)
- 1.2 Планируемые результаты обучения по дисциплине «Адвокатура», характеризующих этапы формирования компетенций, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция представлены в таблице:

Код компе-	Содержание компе-	Пла	нируемые результаты обучения
тенции	тенции	Код и наименование	Формируемые знания, умения и навыки
		индикатора достиже-	
		ния компетенции	
1	2	3	4
УК-4	Способен осу-	УК-4.4. Владеет	Знать:
	ществлять де-	устными и	- иностранный язык на уровне, достаточном
	ловую коммуника-	письменными рече-	для осуществления деловой коммуникации;
	цию в устной и	выми жанрами;	особенности перевода текстов по предметной
	письменной	принципами созда-	области профессиональной деятельности;
	формах на	ния текстов разных	правила речевого этикета и социокультурные
	государственном	функционально-	нормы общения на иностранном языке;
	языке Российской	смысловых типов;	- особенности устройства и функциональ-
	Федерации и ино-	общими правилами	ного назначения русского языка; особенно-
	странном(ых) язы-	оформления	сти исторического развития и современного

ПК-4	Способен	11 N-4.3. D.	падсет па-	энать.
	I ~ -	ПІС 4 2 D	ладеет на-	Знать:
				коммуникацией на иностранном языке.
				русского на иностранный язык; речевой
				сти, с иностранного языка на русский и с
				ную область профессиональной деятельно-
				перевода текстов, описывающих, предмет-
				- навыками устного и письменного делового общения на иностранном языке; навыками
				ловую и научную документацию;
				которых позволяет правильно оформлять де-
				чимыми письменными жанрами, знание
				общения; владения профессионально зна-
				дения основными формами устного делового
				процессе трудовои деятельности на государственном языке Российской Федерации; вла-
				которых позволяет свободно общаться в процессе трудовой деятельности на государ-
				- навыками владения жанрами речи, знание
				иностранном языке;
				странный язык; речевой коммуникации на
				ного языка на русский и с русского на ино-
				профессиональной деятельности, с иностран-
				общения на иностранном языке; перевода текстов, описывающих, предметную область
				- навыками устного и письменного делового
				Владеть:
				проблемам профессиональной деятельности.
				ной деятельности; публично выступать по
				сты по предметной области профессиональ-
				ние на иностранном языке; переводить тек-
				- вести устное и письменное деловое обще-
				чевого этикета.
				ственном языке Российской Федерации; уместно использовать правила русского ре-
				ной жанровой направленности на государ-
				нии оформлять письменные тексты различ-
				орфографическом, пунктуационном отноше-
				коммуникативные намерения; грамотно в
				туациях и адекватно реализовывать свои
				проолемам профессиональной деятельности ориентироваться в различных речевых си-
				ной деятельности; публично выступать по проблемам профессиональной деятельности.
				сты по предметной области профессиональ-
				ние на иностранном языке; переводить тек-
				- вести устное и письменное деловое обще-
				Уметь:
				нормы общения на иностранном языке.
				правила речевого этикета и социокультурные
				области профессиональной деятельности;
		or min.		особенности перевода текстов по предметной
		зрения.	Ori IUANII	для осуществления деловой коммуникации;
		ным из	ложением ой точки	торского искусства; - иностранный язык на уровне, достаточном
		аргументи	-	культуры русской речи и основы ораторского искусства;
		письменны		ного русского литературного языка; аспекты
		ных типов	_	нормы и функциональные стили современ-
	кe(ax)	документо	в различ-	состояния русского национального языка;

правовую помощь и различные виды юридических услуг, давать квалифицированн ые юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности

юридико-фактической ситуации и определения акта, подлежащего применению

- лирующих отношения по привлечению к гражданско-правовой ответственности;
- положения нормативных правовых актов в аграрной сфере;
- понятие, виды, общие и специальные правила заключения, изменения и прекращения сделок с недвижимым имуществом в сфере АПК:
- положения нормативных правовых актов в сфере оборота земель сельскохозяйственного назначения, а также сущность и содержание основных способов оказания правовой помощи и различных видов юридических услуг;
- общие и специальные правила, определяющие особенности правового статуса участников договорных отношений в сфере АПК, их права и обязанности;
- способы оказания правовой помощи и различных видов юридических услуг, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в рамках осуществления правового регулирования предпринимательской деятельности в сфере АПК;
- современную нормативно-правовую базу с учетом изменений, происходящих в законодательстве; содержание нормативно-правовых актов, в том числе регионального уровня, необходимых для оказания правовой помощи, различных видов юридических услуг;
- понятие, структуру, содержание, и виды банковских правоотношений, систему источников банковского права и процедуры ликвидации и банкротства кредитных организаций.

Уметь:

- анализировать юридические вопросы, возникающие в сфере привлечения к гражданско-правовой ответственности, использовать механизм принятия решений и совершения юридических действий в точном соответствии с гражданским законодательством; - анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правоотношения, анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы; принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом; осуществлять правовую экспертизу нормативно-правовых актов; давать квалифицированные юридические заключения и консультации, правильно составлять и оформлять юридические документы в сфере аграрных правоотноше-
- давать юридические заключения и консультации по вопросам заключения, изменения и прекращения сделок с не-

движимым имуществом в сфере АПК; - анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правоотношения, анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы; принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом; осуществлять правовую экспертизу нормативно-правовых актов; давать квалифицированные юридические заключения и консультации, правильно составлять и оформлять юридические документы по вопросам оборота земель сельскохозяйственного назначения;

- давать юридические заключения и консультации по вопросам заключения, изменения и прекращения гражданско-правовых договоров в сфере АПК;
- оказывать правовую помощь и различные виды юридических услуг, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в рамках осуществления правового регулирования предпринимательской деятельности в сфере АПК;
- квалифицированно оказывать правовую помощь, различные виды юридических услуг и давать квалифицированные юридические заключения и консультации;
- анализировать юридические вопросы, возникающие в сфере банковских правоотношений, применять механизм принятия решений и совершения юридических действий в точном соответствии с банковским законодательством;
- подготавливать и оформлять основные виды письменных юридических документов и заключений для участников общественных отношений в соответствующей сфере; предварительные материалы для устного консультирования от сферы профессиональной деятельности.

Владеть:

- навыками работы с источниками гражданского права в сфере привлечения к гражданско-правовой ответственности, материалами судебной практики, анализа практической ситуации и уметь применять нормы гражданского законодательства;
- навыками работы с источниками аграрного права, материалами судебной практики, анализа практической ситуации и применения норм аграрного законодательства, оказания правовой помощи и различных юридических услуг в аграрной сфере;
- навыками оказания правовой помощи и различных юридических услуг, связанных с правовым обеспечением договорных отношений в сфере АПК;

		T	_
			- навыками работы с источниками права в
			области регулирования оборота земель
			сельскохозяйственного назначения, материа-
			лами судебной практики, анализа практиче-
			ской ситуации и применения норм земель-
			ного законодательства, оказания правовой
			помощи и различных юридических услуг в
			сфере оборота земель сельскохозяйственного
			назначения;
			- навыками оказания правовой помощи и раз-
			личных юридических услуг, связанных с
			правовым обеспечением договорных отноше-
			ний в сфере АПК;
			- навыками квалифицированно оказывать
			правовую помощь и различные виды юриди-
			ческих услуг, давать квалифицированные
			юридические заключения и консультации в
			рамках осуществления правового регулиро-
			вания предпринимательской деятельности в
			сфере АПК;
			- навыками работы с нормативными право-
			выми актами для квалифицированного оказа-
			ния правовой помощи, различных видов
			юридических услуг и дачи квалифицирован-
			ных юридических заключений и консульта-
			ций;
			- навыками анализа практической ситуации,
			работы с источниками банковского права и
			материалами судебной практики;
			- навыками подготовки и оформления основ-
			ных видов письменных юридических заклю-
			чений для участников общественных от-
			ношений в соответствующей сфере, предва-
			рительных материалов для устного
			консультирования в зависимости от сферы
			профессиональной деятельности.
ПК-5	Способен	ПК-5.3. Осознает	Знать:
	осуществлять	возможности	- особенности деятельности прокуратуры в
	представление	судебного	сфере природоохранной деятельности;
	интересов	обеспечения	- источники гражданского права, сроки
	участников	механизмов	обращения за защитой нарушенного права в
	правоотношений в	реализации	суд, соотношение норм гражданского и граж-
	судах и иных	гражданским	данского процессуального законодательства;
	органах	обществом,	- нормативно-правовое регулирование и
		отдельной	организацию производства по делам об ад-
		личностью	министративных правонарушениях;
		юридических прав	- понятие, виды и общие правила оспарива-
		и защиты от	ния сделок с недвижимым имуществом в
		посягательств на	сфере АПК и защиты прав их участников;
		существующий,	- основы и основные способы осуществления
		либо определяемый	представления интересов участников право-
		по взаимному	отношений в судах и иных органах в различ-
		согласию	ных процессах, напрямую связанных с анти-
		участников право-	монопольным законодательством в сфере
1		y lacilling lipabo-	
		отношений пра-	АПК.
		отношений пра-	АПК.

иных органах по вопросам обеспечения законности в сфере природоохранной деятельности;

- составлять состязательные бумаги в суд, обращения в иные органы власти в соответствии с гражданским законодательством;
- документировать административные правонарушения; принимать решения и совершать юридически значимые действия в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;
- анализировать правоустанавливающие документы на недвижимое имущество и гражданско-правовые договоры, а также составлять юридические акты, необходимые для представления интересов участников сделок с недвижимостью в сфере АПК в судах и иных органах;
- практически осуществлять представления интересов участников правоотношений в судах и иных органах в разного вида процессах, напрямую связанных с антимонопольным законодательством в сфере АПК;
- подготавливать и оформлять отдельные виды юридических документов, необходимых для представления интересов участников правоотношений в судах и иных органах, а также практически осуществлять данное представление в соответствии с профессиональной сферой.

Владеть:

- навыками обеспечения законности в сфере природоохранной деятельности;
- навыками составления юридических формул, анализа практической ситуации, выявления фактических обстоятельств, имеющих юридическое значение;
- навыками владения юридической техникой и навыки подготовки процессуальных документов в рамках производства по делам об административных правонарушениях в целях представления интересов участников правоотношений в судах и иных органах
- навыками по представлению интересов участников сделок с недвижимостью в сфере АПК в судах и иных органах;
- навыками осуществления представления интересов участников правоотношений в судах и иных органах в разного вида процессах, напрямую связанных с антимонопольным законодательством в сфере АПК, методикой анализа правоприменительной практики; навыками работы с правовыми актами; методикой разрешения правовых проблем и коллизий
- навыками осуществления представления интересов участников правоотношений в

	судах и иных органах в разного вида процес- сах, анализа правоприменительной практики; работы с правовыми актами; методикой раз- решения правовых проблем и коллизий в со- ответствии с профессиональной сферой.
--	--

2. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО МАТЕРИАЛА ДИСЦИПЛИНЫ И ФОРМЫ ОРГАНИ-ЗАЦИИ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

В процессе освоения дисциплины «Адвокатура» используются следующие формы организации учебного процесса (образовательные технологии):

- практические (семинарские) занятия (ПЗ);
- занятия семинарского типа (СЗ);
- самостоятельная работа студентов по выполнению различных видов работы (СР).

При проведении практических и лабораторных занятий используются мультимедийные презентации, деловые игры, кейсы, раздаточные материалы.

В учебном процессе применяются активные и интерактивные формы проведения занятий (разбор ситуаций, дискуссия, коллоквиум), внеаудиторная самостоятельная работа, личностно-ориентированное обучение, проблемное обучение. Самостоятельная работа студентов предусматривает подготовку к практическим занятиям, подготовку конспектов по отдельным вопросам изучаемых тем, изучение учебной и методической литературы, научных статей, подготовку и защиту результатов собственных научных исследований.

2.1. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО МАТЕРИАЛА ДИСЦИПЛИНЫ

		Формы орга-			
Наименование темы	Содержание темы в дидактических единицах	низации			
Паименование темы	содержание темы в дидактических единицах	учебного			
		процесса			
Раздел 1.	Понятие и сущность института адвокатуры				
	1. Адвокатура: понятие, предмет и метод.				
T 1 1 A	2. Правовые основы возникновения института				
Тема 1.1. Адвокатура: по-	адвокатуры.	п ср со			
нятие, роль в обществе,	3. Становление адвокатуры.	Л, СР, СЗ			
основные принципы	4. Адвокатура как наука и дисциплина.				
	5. Фундаментальное назначение адвокатуры.				
т 12 п	1. Организация и функции адвокатуры в				
Тема 1.2. Происхождение	странах англосаксонской системы права.	Л, СР, СЗ			
адвокатуры	2. История российской адвокатуры.				
Тема 1.3. Адвокат и его	1. Статус адвоката.				
профессиональная деятель-	2. Адвокатская деятельность.	Л, СР, СЗ			
ность	3. Права и обязанности адвоката.				
	1. Организация адвокатской деятельности и ад-				
	вокатуры в ДНР.				
	2. Структура, полномочия и деятельность				
	Высшей квалификационной комиссии адвока-				
Тема 1.4. Организация ад-	туры.	п ср ср			
вокатской деятельности	3. Состав, порядок формирования и полномо-	Л, СР, СЗ			
	чия квалификационно-дисциплинарной комис-				
	сии адвокатуры. Порядок сдачи квалификаци-				
	онных экзаменов.				
	4. Профессиональная этика адвоката.				
Тема 1.5. Основы (принци-	1. Адвокатское самоуправление.	Л, СР, СЗ			

пы) адвокатского само- управления	2. Ответственность адвокатов.					
Раздел 2. Участие ад	водстве					
Тема 2.1. Участие адвоката в уголовном деле на стадии предварительного расследования	м деле на стадии предварительного расследования уголовного дела					
Тема 2.2. Участие адвоката в суде по уголовному делу	 Защитник в уголовном судопроизводстве. Порядок назначения защитника. Формы участия защитника в деле. Участие адвоката в уголовном процессе в качестве представителя гражданского ответчика и гражданского истца. Момент вступления защитника в уголовное дело. 	Л, СР, СЗ				
Тема 2.3. Участие адвоката на досудебных стадиях разрешения гражданских споров	1. Адвокат в гражданском судопроизводстве. 2. Стратегия и тактика работы адвоката на досудебных стадиях разрешения гражданских споров.	Л, СР, СЗ				
Тема 2.4. Участие адвоката в судебном разбирательстве по гражданскому делу	 Понятие представительства в гражданском процессе. Виды представительства. Особенности представительства недееспособных и ограниченно дееспособных лиц. Доверенность как документ на ведение дела в суде. Правовое регулирование представительства на стадии судебного исполнения. 	Л, СР, СЗ				

 $\overline{\mathcal{I}}$ – лекция;

СР – самостоятельная работа студента;СЗ – занятия семинарского типа.

2.2. ОБЕСПЕЧЕНИЕ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

2.2. OBECHE TEHNE COZET NORMEN ZITCHTHENTINE								
Наименование темы	Литература							
Раздел 1. Понятие и сущностн	ь института адвокатуры							
Тема 1.1. Адвокатура: понятие, роль в обществе, О.1., О.2., О.3., О.4., Д.1., Д.2., Д.10., I								
основные принципы	П.2., Э.1.1, Э.2., Э.3., М.1., М.2., М.3.							
Тама 1.2. Проможенения а проможения	О.1., О.2., О.3., О.4., Д.1., Д.2., Д.10., П.1.,							
Тема 1.2. Происхождение адвокатуры	П.2., Э.1.1, Э.2., Э.3., М.1., М.2., М.3.							
Тема 1.3. Адвокат и его профессиональная дея-	О.1., О.2., О.3., О.4., Д.1., Д.2., Д.10., П.1.,							
тельность	П.2., Э.1.1, Э.2., Э.3., М.1., М.2., М.3.							
Тема 1.4. Организация адвокатской деятельно-	О.1., О.2., О.3., О.4., Д.1., Д.2., Д.10., П.1.,							
сти	П.2., Э.1.1, Э.2., Э.3., М.1., М.2., М.3.							
Тема 1.5. Основы (принципы) адвокатского	О.1., О.2., О.3., О.4., Д.1., Д.2., Д.10., П.1.,							
самоуправления	П.2., Э.1.1, Э.2., Э.3., М.1., М.2., М.3.							
Раздел 2. Участие адвоката в уголовном	и гражданском судопроизводстве							
Tama 2.1 Vigatina aliporata p vitaliannos la la	О.2., О.3., О.4., Д.1., Д.2., Д.6., Д.9., П.1.,							
Тема 2.1. Участие адвоката в уголовном деле на	П.1., П.5., П.6., Э.1., Э.2., Э.4., М.1., М.2.,							
стадии предварительного расследования	M.3.							
Тема 2.2. Участие адвоката в суде по уголов-	О.2., О.3., О.4., Д.1., Д.2., Д.6., Д.9., П.1.,							
ному делу	П.1., П.5., П.6., Э.1., Э.2., Э.4., М.1., М.2.,							

	M.3.
Тема 2.3. Участие адвоката на досудебных ста- диях разрешения гражданских споров	O.2., O.3., O.4., Д.1., Д.2., Д.6., Д.9., П.1., П.1., П.5., П.6., Э.1., Э.2., Э.4., М.1., М.2., М.3.
Тема 2.4. Участие адвоката в судебном разбирательстве по гражданскому делу	O.2., O.3., O.4., Д.1., Д.2., Д.6., Д.9., П.1., П.1., П.5., П.6., Э.1., Э.2., Э.4., М.1., М.2., М.3.

3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

								Количе	ество час	ОВ								
	очная форма						заочная форма						очно-заочная форма					
			В	том ч	исле		в том числе								В	том ч	исле	_
	го	лек	пр	лаб	конт роль	ср	все- го	лек	пр	лаб	кон тро ль	ср	го	лек	пр	лаб	контр оль	ср
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
Раздел 1. Понятие и сущность института адвокатуры																		
Тема 1.1. Адвокатура: понятие, роль в обществе, основные принципы	12	4	4	н/п	н/п	5	12	2	н/п	н/п	н/п	10	12	1	1	н/п	н/п	10
Тема 1.2. Происхождение адвокатуры	12	4	4	н/п	н/п	5	12	1	н/п	н/п	н/п	11	12	1	1	н/п	н/п	10
Тема 1.3. Адвокат и его профессиональная деятельность	12	4	4	н/п	н/п	5	12	1	н/п	н/п	н/п	11	12	1	1	н/п	н/п	10
Тема 1.4. Организация адвокатской деятельности	12	4	4	н/п	н/п	5	12	1	н/п	н/п	н/п	11	12	1	1	н/п	н/п	10
Тема 1.5. Основы (принципы) адвокат- ского самоуправления	12	4	4	н/п	н/п	5	12	1	н/п	н/п	н/п	11	12	1	1	н/п	н/п	10
Итого по разделу 1	60	20	20	н/п	н/п	20	60	6	н/п	н/п	н/п	54	60	5	5	н/п	н/п	50
	ел 2. Х	Участі	ие адв	оката	в уго	ловном	и гражд	анском	судопро	ризвод	стве						1.	-
Тема 2.1. Участие адвоката в уголовном деле на стадии предварительного расследования	12	2	2	н/п	н/п	5	12	1	н/п	н/п	н/п	11	12	1	1	н/п	н/п	10
Тема 2.2. Участие адвоката в суде по уголовному делу	12	2	2	н/п	н/п	5	12	1	н/п	н/п	н/п	11	12	-	-	н/п	н/п	12
Тема 2.3. Участие адвоката на досудебных стадиях разрешения гражданских споров	12	2	2	н/п	н/п	6	12	1	н/п	н/п	н/п	11	12	1	1	н/п	н/п	10
Тема 2.4. Участие адвоката в судебном разбирательстве по гражданскому делу	9,7	2	2	н/п	н/п	5,7	9,7	1	н/п	н/п	н/п	8,7	9,7	1	1	н/п	н/п	7,7
Итого по разделу 2	45, 7	12	12	н/п	н/п	21,7	45,7	4	н/п	н/п	н/п	41,7	45,7	3	3	н/п	н/п	39,7

Курсовой проект (работа)	н/п	н/п	н/п	н/п	н/п	н/п	н/п	н/п	н/п	н/п	н/п	н/п	н/п	н/п	н/п	н/п	н/п	$_{ m H}/\Pi$
Контактная работа на промежуточную аттестацию		-	-	-	-	-	2,3	-	-	-	-	-	2,3	-	-	-	-	-
Всего часов	10 8	32	32	-	-	41,7	108	10	-	-	-	95,7	108	8	8	_	-	89,7

н/п – не предусмотрено учебным планом образовательной программы.

3.2. ТЕМЫ ПРАКТИЧЕСКИХ/СЕМИНАРСКИХ ЗАНЯТИЙ И ИХ СОДЕРЖАНИЕ

Раздел 1. Понятие и сущность института адвокатуры

Практическое занятие 1.

Тема 1.1. Адвокатура: понятие, роль в обществе, основные принципы

Цель занятия: закрепление знаний об теоретических и методологических основах института адвокатуры.

Вопросы к обсуждению:

- 1. Адвокатура: понятие, предмет и метод.
- 2. Правовые основы возникновения института адвокатуры.
- 3. Становление адвокатуры.
- 4. Адвокатура как наука и дисциплина.
- 5. Фундаментальное назначение адвокатуры.

Оснащение:

- Федеральный закон «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации» № 63-ФЗ от 31.05.2002г. [Электронный ресурс]. Режим доступа: https://base.garant.ru/12126961/.
- Закон ДНР «Об адвокатуре и адвокатской деятельности» № 199-IIHC от 24.09.2020г. [Электронный ресурс]. Режим доступа: https://dnrsovet.su/zakonodatelnaya-deyatelnost/prinyatye/zakony/zakon-donetskoj-narodnoj-respubliki-ob-advokature-i-advokatskoj-deyatelnosti/.

Контрольные вопросы:

- 1. Адвокатура и государство, в чем заключается их правовая сущность?
- 2. Назовите принципы деятельности адвокатуры.
- 3. Охарактеризуйте конституционные гарантии права граждан ДНР на получение квалифицированной юридической помощи.

Практическое занятие 2.

Тема 1.2. Происхождение адвокатуры

Цель занятия: закрепление знаний об историческом развитии института адвокатуры в странах англосаксонской системы права, а также российской адвокатуры.

Вопросы к обсуждению:

- 1. Организация и функции адвокатуры в странах англосаксонской системы права.
- 2. История российской адвокатуры.

Оснащение:

- Федеральный закон «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации» № 63-ФЗ от 31.05.2002г. [Электронный ресурс]. Режим доступа: https://base.garant.ru/12126961/.
- Закон ДНР «Об адвокатуре и адвокатской деятельности» № 199-IIHC от 24.09.2020г. [Электронный ресурс]. Режим доступа: https://dnrsovet.su/zakonodatelnaya-deyatelnost/prinyatye/zakony/zakon-donetskoj-narodnoj-respubliki-ob-advokature-i-advokatskoj-deyatelnosti/.

Контрольные вопросы:

- 1. Охарактеризуйте адвокатуру в период средневековья.
- 2. Какая существовала организация защиты и судебного представительства в первые послереволюционные годы?
 - 3. Охарактеризуйте адвокатуру СССР.
 - 4. Раскройте сущность современной формы адвокатуры.

Практическое занятие 3.

Тема 1.3. Адвокат и его профессиональная деятельность

Цель занятия: закрепление знаний о статусе адвоката, его правах и обязанностях, а также адвокатской деятельности.

Вопросы к обсуждению:

1. Статус адвоката.

- 2. Адвокатская деятельность.
- 3. Права и обязанности адвоката

Оснащение:

- Федеральный закон «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации» № 63-ФЗ от 31.05.2002г. [Электронный ресурс]. Режим доступа: https://base.garant.ru/12126961/.
- Закон ДНР «Об адвокатуре и адвокатской деятельности» № 199-IIHC от 24.09.2020г. [Электронный ресурс]. Режим доступа: https://dnrsovet.su/zakonodatelnaya-deyatelnost/prinyatye/zakony/zakon-donetskoj-narodnoj-respubliki-ob-advokature-i-advokatskoj-deyatelnosti/.

Контрольные вопросы:

- 1. Дайте понятие и содержание статуса адвоката.
- 2. Назовите отличие полномочий адвоката и помощника.
- 3. Какие функции адвоката и его помощника предусмотрены законодательством?

Практическое занятие 4.

Тема 1.4. Организация адвокатской деятельности

Цель занятия: закрепление знаний об адвокатской деятельности, деятельность Высшей квалификационной комиссии адвокатуры, а также профессиональной этике адвоката.

Вопросы к обсуждению:

- 1. Организация адвокатской деятельности и адвокатуры в ДНР.
- 2. Структура, полномочия и деятельность Высшей квалификационной комиссии адвокатуры.
- 3. Состав, порядок формирования и полномочия квалификационно-дисциплинарной комиссии адвокатуры. Порядок сдачи квалификационных экзаменов.
 - 4. Профессиональная этика адвоката.

Оснащение:

- Федеральный закон «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации» № 63-ФЗ от 31.05.2002г. [Электронный ресурс]. Режим доступа: https://base.garant.ru/12126961/.
- Закон ДНР «Об адвокатуре и адвокатской деятельности» № 199-IIHC от 24.09.2020г. [Электронный ресурс]. Режим доступа: https://dnrsovet.su/zakonodatelnaya-deyatelnost/prinyatye/zakony/zakon-donetskoj-narodnoj-respubliki-ob-advokature-i-advokatskoj-deyatelnosti/.

Контрольные вопросы:

- 1. Назовите задачи, формы деятельности Совета адвокатов.
- 2. Раскройте правовое положение и функции обществ адвокатов.
- 3. Охарактеризуйте структуру и функции Совета адвокатов.
- 4. Назовите правовое положение, полномочия председателя Высшей квалификационной комиссии адвокатуры.

Практическое занятие 5.

Тема 1.5. Основы (принципы) адвокатского самоуправления

Цель занятия: закрепление знаний об адвокатском самоуправление и ответственности адвокатов.

Вопросы к обсуждению:

- 1. Адвокатское самоуправление.
- 2. Ответственность адвокатов.

Оснащение:

- Федеральный закон «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации» № 63-ФЗ от 31.05.2002г. [Электронный ресурс]. Режим доступа: https://base.garant.ru/12126961/.
- Закон ДНР «Об адвокатуре и адвокатской деятельности» № 199-IIHC от 24.09.2020г. [Электронный ресурс]. Режим доступа: https://dnrsovet.su/zakonodatelnaya-deyatelnost/prinyatye/zakony/zakon-donetskoj-narodnoj-respubliki-ob-advokature-i-advokatskoj-deyatelnosti/.

Контрольные вопросы:

- 1. Назовите основные задачи адвокатского самоуправления.
- 2. Дайте правовую характеристику Совета адвокатов.

- 3. Раскройте полномочия председателя, заместителя председателя, секретаря Совета адвокатов.
 - 4. Дайте понятие и полномочия Конференция адвокатов ДНР.
- 5. Охарактеризуйте основные положения Квалификационно-дисциплинарной комиссии Совета адвокатов.
 - 6. Назовите полномочия председателя Квалификационно-дисциплинарной комиссии.
 - 7. Дайте понятие и полномочия ревизионной комиссии из числа адвокатов.
 - 8. Охарактеризуйте виды ответственности адвоката.

Раздел 2. Участие адвоката в уголовном и гражданском судопроизводстве

Практическое занятие 6.

Тема 2.1. Участие адвоката в уголовном деле на стадии предварительного расследования

Цель занятия: закрепление знаний об участии адвоката в уголовном деле на стадии предварительного расследования.

Вопросы к обсуждению:

- 1. Стратегия и тактика работы адвоката на стадии предварительного расследования уголовного дела.
 - 2. Правила принятия защиты и допуска защитника к участию в деле.

Оснащение:

- Федеральный закон «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации» № 63-ФЗ от 31.05.2002г. [Электронный ресурс]. Режим доступа: https://base.garant.ru/12126961/.
- Закон ДНР «Об адвокатуре и адвокатской деятельности» № 199-IIHC от 24.09.2020г. [Электронный ресурс]. Режим доступа: https://dnrsovet.su/zakonodatelnaya-deyatelnost/prinyatye/zakony/zakon-donetskoj-narodnoj-respubliki-ob-advokature-i-advokatskoj-deyatelnosti/.
- 3. Уголовно-процессуальный кодекс Российской Федерации № 174-ФЗ от 18.12.2001г. [Электронный ресурс]. Режим доступа: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_34481/.

Контрольные вопросы:

- 1. В каких формах адвокат осуществляет свою деятельность?
- 2. Какая цель участия адвоката в производстве по уголовным делам?
- 3. Назовите нормативно-правовую базу осуществления полномочий на стадии предварительного расследования уголовного дела.

Практическое занятие 7.

Тема 2.2. Участие адвоката в суде по уголовному делу

Цель занятия: закрепление знаний по участию адвоката в уголовном судопроизводстве. *Вопросы к обсуждению:*

- 1. Защитник в уголовном судопроизводстве.
- 2. Порядок назначения защитника.
- 3. Формы участия защитника в деле.
- 4. Участие адвоката в уголовном процессе в качестве представителя гражданского ответчика и гражданского истца.
 - 5. Момент вступления защитника в уголовное дело.

Оснащение:

- Федеральный закон «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации» № 63-ФЗ от 31.05.2002г. [Электронный ресурс]. Режим доступа: https://base.garant.ru/12126961/.
- Закон ДНР «Об адвокатуре и адвокатской деятельности» № 199-IIHC от 24.09.2020г. [Электронный ресурс]. Режим доступа: https://dnrsovet.su/zakonodatelnaya-deyatelnost/prinyatye/zakony/zakon-donetskoj-narodnoj-respubliki-ob-advokature-i-advokatskoj-deyatelnosti/.
- 3. Уголовно-процессуальный кодекс Российской Федерации № 174-ФЗ от 18.12.2001г. [Электронный ресурс]. Режим доступа: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_34481/. *Контрольные вопросы:*

- 1. Назовите обязательные условия участия защитника в процессе и отказ от защитника.
- 2. Перечислите обстоятельства, исключающие участие защитника в деле.
- 3. Назовите обстоятельства, исключающие участие представителя в деле.
- 4. Раскройте процесс подготовки адвокатом материалов дела к судебному заседанию.
- 5. Какая наступает ответственность защитника за неправомерные действия в процессе ведения дела?

Практическое занятие 8.

Тема 2.3. Участие адвоката на досудебных стадиях разрешения гражданских споров

Цель занятия: закрепление знаний по участию адвоката на досудебных стадиях разрешения гражданских споров

Вопросы к обсуждению:

- 1. Адвокат в гражданском судопроизводстве.
- 2. Стратегия и тактика работы адвоката на досудебных стадиях разрешения гражданских споров.

Оснащение:

- Федеральный закон «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации» № 63-ФЗ от 31.05.2002г. [Электронный ресурс]. Режим доступа: https://base.garant.ru/12126961/.
- Закон ДНР «Об адвокатуре и адвокатской деятельности» № 199-IIHC от 24.09.2020г. [Электронный ресурс]. Режим доступа: https://dnrsovet.su/zakonodatelnaya-deyatelnost/prinyatye/zakony/zakon-donetskoj-narodnoj-respubliki-ob-advokature-i-advokatskoj-deyatelnosti/.
- 3. Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации № 138-ФЗ от 14.11.2002г. [Электронный ресурс]. Режим доступа: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_39570/.

Контрольные вопросы:

- 1. Назовите права и обязанности адвоката в гражданском судопроизводстве.
- 2. Охарактеризуйте подготовку адвоката-представителя к участию в гражданском деле.
- 3. Какова стратегия и тактика работы адвоката на досудебных стадиях разрешения гражданских споров?

Практическое занятие 9.

Тема 2.4. Участие адвоката в судебном разбирательстве по гражданскому делу

Цель занятия: закрепление знаний по участию адвоката в судебном разбирательстве по гражданскому делу.

Вопросы к обсуждению:

- 1. Понятие представительства в гражданском процессе.
- 2. Виды представительства.
- 3. Особенности представительства недееспособных и ограниченно дееспособных лиц.
- 4. Доверенность как документ на ведение дела в суде.
- 5. Правовое регулирование представительства на стадии судебного исполнения.

Оснащение:

- Федеральный закон «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации»
 № 63-ФЗ от 31.05.2002г. [Электронный ресурс]. Режим доступа: https://base.garant.ru/12126961/.
- Закон ДНР «Об адвокатуре и адвокатской деятельности» № 199-IIHC от 24.09.2020г. [Электронный ресурс]. Режим доступа: https://dnrsovet.su/zakonodatelnaya-deyatelnost/prinyatye/zakony/zakon-donetskoj-narodnoj-respubliki-ob-advokature-i-advokatskoj-deyatelnosti/.
- 3. Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации № 138-ФЗ от 14.11.2002г. [Электронный ресурс]. Режим доступа: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_39570/.

Контрольные вопросы:

- 1. Назовите формы участия адвоката в гражданском процессе.
- 2. Какие существуют правовые обязанности адвоката в зале судебного заседания?
- 3. Дайте понятие адвокатский запрос как средство сбора доказательств по делу.

- 4. Охарактеризуйте взаимодействие защитника с участниками процесса: судья; подзащитный; прокурор; гражданский истец (ответчик); свидетели; эксперт; переводчик и др.
 - 5. Опишите ответственность адвоката за ненадлежащее ведение дела.

3.3. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА СТУДЕНТОВ

Самостоятельная работа студентов по изучению дисциплины «Адвокатура» предусматривает выполнение коллективных и индивидуальных заданий.

Коллективные задания для самостоятельной работы выполняются всеми студентами и предусматривают обобщение учебного материала по отдельным вопросам курса (по отдельным темам) в виде опорного конспекта. Выполнение этих заданий контролируется преподавателем во время проведения практических и семинарских занятий путем тестирования, участия в дискуссии, выполнения ситуационных заданий и тому подобное, а также при проведении текущего контроля знаний по дисциплине.

Самостоятельная внеаудиторная работа студента предусматривает выполнение индивидуальных заданий — проработка периодических изданий, обработка законодательной и нормативной базы, робота со статистическими материалами, самотестирование, подготовка реферата с его следующей презентацией в аудитории.

В случае необходимости студенты могут обращаться за консультацией преподавателя согласно графика консультаций, утвержденного кафедрой.

3.3.1. Тематика самостоятельной работы для коллективной проработки

	3.3.1. Тематика самостоятельной работы для коллективной проработки
№	Наименование темы
п/п	
1.	Правовой статус адвокатуры ДНР.
2.	Принципы адвокатуры.
3.	Роль в обществе адвокатуры.
4.	Адвокатура как наука и дисциплина.
5.	Конституционные принципы адвокатуры.
6.	Особенности организации и деятельности адвокатуры в России
7.	Особенности организации и деятельности адвокатуры в США;
8.	Особенности организации и деятельности адвокатуры в Франции;
9.	Особенности организации и деятельности адвокатуры в Германии.
10.	Краткая история развития адвокатуры в мире.
11.	Адвокатура как элемент гражданского общества.
12.	Основные положения и роль адвокатов в предотвращении преступлений.
13.	Статус адвоката, его правовая характеристика.
14.	Функции адвоката.
15.	Особенности правового статуса адвокатов.
16.	Дисциплинарное производство в адвокатуре.
17.	Организационные основы и правовое положение Совета адвокатов по действующему законодательству ДНР.
18.	Порядок рассмотрения заявления о выдаче свидетельства на право заниматься адвокатской деятельностью.
19.	Реформирование адвокатской деятельности.
20.	Правовые формы и характеристика адвокатских образований.
21.	Правовые основания оказания бесплатной юридической помощи.
22.	Правовой статус и организация адвокатской деятельности.
23.	Конституционно-правовые гарантии оказания юридической помощи.
24.	Особенности правового положения адвоката в суде.
25.	Особенности правового положения и деятельность адвоката в Европейском суде по правам человека.

26.	Тактика и методы защиты по уголовным делам.
27.	Сравнительная характеристика адвокатской деятельности.
28.	Конституционное право на защиту.
29.	Конституционно-правовые гарантии оказания юридической помощи.

3.3.2. Виды самостоятельной работы

Название разделов и тем								•	Коли	честь	во часо	В						
	очна			і форі	ма		заочная форма				очно-заочная форма							
	всего	сего В том числе в				всего	его В том числе			всего		В том числе						
		чт	чдл	пд	пспл	рз		ЧТ	чдл	пд	пспл	рз		ЧТ	чдл	ПД	пспл	рз
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
Раздо	ел 1. Г	Іоня	тие	и су	щност	гь ин	ститута	а адв	вокат	уры								
Тема 1.1. Адвокатура: понятие, роль в обществе,	5	1	1	1	1	1	10	2	2	2	2	2	10	2	2	2	2	2
основные принципы																		
Тема 1.2. Происхождение адвокатуры	5	1	1	1	1	1	11	3	2	2	2	2	10	2	2	2	2	2
Тема 1.3. Адвокат и его профессиональная деятель-	5	1	1	1	1	1	11	3	2	2	2	2	10	2	2	2	2	2
ность																		
Тема 1.4. Организация адвокатской деятельности	5	1	1	1	1	1	11	3	2	2	2	2	10	2	2	2	2	2
Тема 1.5. Основы (принципы) адвокатского самоуправ-	5	1	1	1	1	1	11	3	2	2	2	2	10	2	2	2	2	2
ления																		
Итого по разделу 1	20	5	5	5	5	5	54	14	10	10	10	10	50	10	10	10	10	10
Раздел 2. Учас	тие ад	вок	ата	в уго	ловн	ом и	гражда	нско	м суд	допр	оизвод	стве						
Тема 2.1. Участие адвоката в уголовном деле на стадии	5	1	1	1	1	1	10	2	2	2	2	2	10	2	2	2	2	2
предварительного расследования																		
Тема 2.2. Участие адвоката в суде по уголовному делу	5	1	1	1	1	1	10	2	2	2	2	2	10	2	2	2	2	2
Тема 2.3. Участие адвоката на досудебных стадиях раз-	6	2	1	1	1	1	10	2	2	2	2	2	10	2	2	2	2	2
решения гражданских споров																		
Тема 2.4. Участие адвоката в судебном разби-	5,7	1,7	1	1	1	1	11,7	3,7	2	2	2	2	9,7	1,7	2	2	2	2
рательстве по гражданскому делу																		
Итого по разделу 2	21,7	5,7	4	4	4	4	41,7	9,7	8	8	8	8	39,7	7,7	8	8	8	8
Всего часов	41,7	10,	9	9	9	9	95,7	23,7	18	18	18	18	89,7	17,7	18	18	18	18
		7																

Чт – чтение текстов учебников, учебного материала;

Чдл – чтение дополнительной литературы;

 $[\]Pi \partial - noдготовка доклада;$

Пспл – подготовка к выступлению на семинаре, к практическим и лабораторным занятиям;

Рз – решение ситуационных профессиональных задач.

3.3.3. Контрольные вопросы для самоподготовки к экзамену

- 1. Понятие, значение, предмет, метод и сущность института адвокатуры.
- 2. Адвокатура: задачи, принципы, функции адвокатуры.
- 3. Конституционные основы и виды деятельности адвокатуры.
- 4. Правовое регулирование и гарантии деятельности адвокатуры.
- 5. Основания и фундаментальное назначение адвокатуры.
- 6. Организация защиты и судебного представительства в период СССР.
- 7. История развития и становления института адвокатуры.
- 8. Организационно-правовые формы деятельности адвокатуры их общая характеристика.
- 9. Взаимодействие с государственными и местными органами власти.
- 10. Особенности организации и деятельности адвокатуры в современный период.
- 11. Порядок получения свидетельства о праве на занятие адвокатской деятельностью.
- 12. Правовое регулирование отношений адвоката и его помощника.
- 13. Профессиональные полномочия адвоката и его помощника.
- 14. Социальная защита адвоката и его помощника.
- 15. Адвокатская тайна.
- 16. Правовое регулирование порядка сдачи квалификационных экзаменов.
- 17. Структура и полномочия квалификационно-дисциплинарной комиссии адвокатуры.
- 18. Структура и полномочия Совета адвокатов.
- 19. Право и порядок обжалования решений квалификационно-дисциплинарной комиссии адвокатуры.
 - 20. Структура, задачи и функции Совета адвокатов.
 - 21. Организационные основы и правовое положение адвокатских объединений.
 - 22. Дисциплинарная ответственность адвокатов.
 - 23. Цель и порядок привлечения адвоката по делу.
 - 24. Порядок урегулирования отношений адвоката и клиента.
- 25. Виды юридической помощи, оказываемой адвокатом предприятиям, организациям и учреждениям.
 - 26. Оказание юридической помощи физическим лицам.
 - 27. Понятие, сущность и задачи адвокатской этики.
 - 28. Закрепление правил адвокатской этики в действующим законодательстве.
 - 29. Система принципов адвокатской этики и их характеристика.
- 30. Соблюдение правил адвокатской этики в отношениях адвоката с другими участниками судебного процесса.
 - 31. Ответственность адвоката за нарушение правил адвокатской этики.
 - 32. Правовое положение и полномочия адвоката в уголовном процессе.
 - 33. Адвокат как участник апелляционного производства.
 - 34. Ведение адвокатом дела в кассационном производстве.
 - 35. Правовые основы деятельности адвоката в уголовном процессе.
 - 36. Ответственность защитника за нарушение порядка ведения уголовного дела.
 - 37. Правовое положение адвоката в гражданском процессе.
 - 38. Понятие, значение и виды.
 - 39. Характеристика договора поручения на представительство интересов клиента в суде.
 - 40. Деятельность адвоката в суде при рассмотрении гражданских дел.
 - 41. Порядок подготовки гражданских дел к рассмотрению в суде.
 - 42. Правовое положение адвоката в хозяйственном процессе.
- 43. Деятельность адвоката на стадии пересмотра решений хозяйственных судов по вновь открывшимся обстоятельствам.
 - 44. Участие адвоката в досудебном урегулировании хозяйственных споров.
 - 45. Полномочия адвоката при рассмотрении дел об административных правонарушениях.

- 46. Деятельность адвоката при обжаловании и опротестовании постановления по делу об административных правонарушениях.
 - 47. Понятие и система налогообложения адвокатской деятельности.
 - 48. Порядок исчисления и уплаты налогов адвокатами.
 - 49. Налогообложение прибыли объединений адвокатов.
 - 50. Порядок ведения адвокатом книги учета доходов и расходов.
 - 51. Формы оплаты труда адвокатов.

4.1. РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

4.1.1. Основная литература:

Nº	Наименование основной литературы	Кол-во эк- земпляров в библиотеке ДОНАГРА	Наличие электронной версии на учебно-методическом портале
O.1.	Фиолевский Д.П. Адвокатура и Нотариат: учебник / Д.П. Фиолевский, Г.В. Гребеньков, Н.К. Еропутова. – Донецк: ООО «ИПП «Проминь», 2018. – 480 с.	-	+
O.2.	Щербакова Л.Г. Основы нотариата и адвокатуры: учебное пособие / Л.Г. Щербакова. – М.: РПА, 2016. – 338 с.	-	+
O.3.	Гребенников В.В. Адвокатура и гражданское общество: учебное пособие / В.В. Гребенников, Л.Ю. Грудцына, Н.Н. Марчук. – М.: Юркомпани, 2016. – 458 с.	-	+
O.4.	Алейников Б.Н. Правозащитная деятельность адвоката: учебное пособие / Б.Н. Алейников. – Пенза: ПГУ, 2017. – 96 с.	-	+
O.5.	Пирова Р.Н. Адвокатура: курс лекций / Р.Н. Пирова. – Махачкала: ДГУНХ, 2017. – 95 с.	-	+
Всего	наименований: 5 шт.	0 печатных эк- земпляров	5 электронных ресурсов

4.1.2. Дополнительная литература

№	Наименование дополнительной литературы	Кол-во эк- земпляров в библиотеке ДОНАГРА	Наличие электронной версии на учебно-методическом портале
Д.1.	Закон ДНР «Об адвокатуре и адвокатской деятельности» № 199-IIHC от 24.09.2020г. — [Электронный ресурс]. — Режим доступа: https://dnrsovet.su/zakonodatelnaya-deyatelnost/prinyatye/zakony/zakondonetskoj-narodnoj-respubliki-ob-advokature-i-advokatskoj-deyatelnosti/	-	+
Д,2.	Грудцына Л.Ю. Адвокатское право: учебно-практическое пособие / Л.Ю. Грудцына. – М.: «Деловой двор», 2009. – 320 с.	-	+
Д.3.	Кучерена А.Г. Адвокатура в условиях судебно-правовой реформы в России: монография / А.Г. Кучерена. – М.: Юркомпани, 2009. – 432 с.	-	+
Д.4.	Невская М.А. Адвокатура и нотариат: конспект лекций / М.А. Невская, М.А. Шалыгина. – Из-во: Эксмо, 2007. – 160 с.	-	+
Д.5.	Бахарев П.В. Основы адвокатуры: учебно-методический комплекс / П.В. Бахарев. – М.: Издат. Центр ЕАОИ, 2008. – 152 с.	-	+
Д.6.	Седлова Е.В. Организация адвокатуры и адвокатской деятельности: учебное пособие / Е.В. Седлова. – М.: РПА, 2015. – 86 с.	-	+
Д.7.	Солдатенко С.А. Нотариат и адвокатура: курс лекций / С.А. Солдатенко. – Новосибирск: СибАГС, 2015. – 216 с.	-	+
Д.8.	Юрьев С.С. Правосознание адвокатов России и русского зарубежья (1864 – 1925 гг.): монография / С.С. Юрьев, О.Н. Савостьянов. – М.: Дашков и К, 2015. – 320 с.	-	+
Д.9.	Мирзоев Г.Б. Адвокатская этика: учебник / Г.Б. Мирзоев, Н.Д. Эриашвили, И.И. Аминов. – М.: Юнити-Дана, 2015. – 303 с.	-	+
Д.10.	Синайский Э.Д. Об адвокатской этике: лекции / Э.Д. Синайский. – М.: Граница, 2015. – 56 с.	-	+
Всего н	паименований: 10 шт.	0 печатных эк- земпляров	10 электронных ресурсов

4.1.3. Периодические издания

No	Наименование периодической литературы	Кол-во эк-	Наличие элек-	
		земпляров в	тронной версии	

		библиотеке ДОНАГРА	на учебно-мето- дическом порта- ле
П.1.	Научный журнал Министерства Юстиции. – [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.minjust-dnr.ru/ofitsialnyj-vestnik-ministerstva-yustitsii-dnr/.	-	+
П.2.	Международный научный журнал «Правовая позиция». — [Электронный ресурс]. — Режим доступа: http://donagra.ru/Pravovaya_poziciya.php.	-	+
П.3.	Научно-практический журнал «Право Донецкой Народной Республики». – [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://davd.cf/izdatelskaya-deyatelnost.	-	+
П.4.	Научный журнал «Вестник Донбасской юридической академии. Юридические науки». – [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://donbassla.ru/zhurnal-nauki.	-	+
П.5.	Russian law journal. – [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.russianlawjournal.org/jour.	-	+
П.6.	Проблемы права – Международный правовой журнал. – [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://problemyprava.ru/.	-	+
Всего	Всего наименований: 6 шт.		6 электронных ресурса

4.1.4. Перечень профессиональных баз данных

Наименование ресурса	Режим доступа
СПС «Консультант Плюс»	http://www.consultant.ru
Министерство науки и высшего образования.	https://minobrnauki.gov.ru
Электронная научная библиотека «elibrary.ru»	https://www.elibrary.ru/
	defaultx.asp.
Scopus - база данных рефератов и цитирования	https://www.scopus.com/
Web of Science - международная база данных	http://login.webofknowledge.com/

4.1.5. Перечень информационных справочных систем

	4.1.3. Перечень информационных справ	o mbix enerem
No	Наименование ресурса	Режим доступа
1	Лань	https://e.lanbook.com
2	ZNANIUM.COM	http://znanium.com/
3	ЮРАЙТ	http://www.biblio-online.ru/
4	IPRbooks	http://www.iprbookshop.ru/
5	E-library	https://elibrary.ru/
6	Электронная библиотека ВГ АУ	http://library.vsau.ru/
7	Справочная правовая система Гарант	http://ivo.garant.ru
8	Справочная правовая система Консультант Плюс	http://www.consultant.ru/
	Единая межведомственная информационностатисти-	
9	ческая система	https://fedstat.ru/
10	База данных показателей муниципальных образова-	new_site/bd_munst/munst.htm
11	База данных ФАОСТАТ	http://www.fao.org/faostat/ru/
12	Портал открытых данных РФ	https://data.gov.ru/
13	Портал государственных услуг	https://www.gosuslugi.ru/

4.2. СРЕДСТВА ОБЕСПЕЧЕНИЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Методические указания:

No	Наименование методических разработок
M.1	Горбатый Р.Н. Методические рекомендации для проведения семинарских и практиче-

	ских по дисциплине «Адвокатура» (для студентов направления подготовки 40.03.01
	Юриспруденция) / Р.Н. Горбатый. – Макеевка, ДОНАГРА, 2023 г. – с. – [Электрон-
	ный ресурс]. – Режим доступа: внутренний учебно-информационный портал ДОНАГРА.
M.2	Горбатый Р.Н. Методические рекомендации по организации и планированию самостоя-
	тельной работы по дисциплине «Адвокатура» (для студентов направления подготовки
	40.03.01 Юриспруденция) / Р.Н. Горбатый. – Макеевка, ДОНАГРА, 2023 г. – с. –
	[Электронный ресурс]. – Режим доступа: внутренний учебно-информационный портал
	ДОНАГРА.
M.3	Горбатый Р.Н. Методические рекомендации по выполнению обучающимися контроль-
	ных работ по дисциплине «Адвокатура» (для студентов направления подготовки 40.03.01
	Юриспруденция) / Р.Н. Горбатый. – / Р.Н. Горбатый. – Макеевка, ДОНАГРА, 2023 г. –
	с. – [Электронный ресурс]. – Режим доступа: внутренний учебно-информационный
	портал ДОНАГРА.

- 2. Материалы по видам занятий;
- 3. Программное обеспечение современных информационно-коммуникационных технологий (по видам занятий).

4.3. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ (ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ)

Фонд оценочных средств по дисциплине «Адвокатура» разработан в соответствии с Положением о фонде оценочных средств в Федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Донбасская аграрная академия» и является неотъемлемой частью основной профессиональной образовательной программы высшего образования.

4.4. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ

Критерии оценки формируются исходя из требований Положения о порядке организации и проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, обучающихся по образовательным программам высшего образования — программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры.

В процессе текущего и промежуточного контроля оценивается уровень освоения компетенций, формируемых дисциплиной, согласно этапам освоения дисциплины.

4.4.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компе-			В результате изучения дисциплины обучающиеся должны:			
тенции / инди-	Содержание	Наименование инди-				
катор до-	компетенции	катора достижения	І этап	II этап	III этап	
стижения	(или ее части)	компетенции	Знать	Уметь	Навык и (или) опыт деятельности	
компетенции					, , ,	
УК-4	Способен осу-	УК 4.4. Владеет уст-	Знать:	Уметь:	Владеть:	
	ществлять де-	ными и письменными	- иностранный язык на уровне, доста-	- вести устное и письменное деловое	- навыками устного и письменного де-	
	ловую комму-	речевыми жанрами;	точном для осуществления деловой	общение на иностранном языке; пере-	лового общения на иностранном язы-	
	никацию в уст-	принципами создания	коммуникации; особенности перевода	водить тексты по предметной области	ке; перевода текстов, описывающих,	
	ной и письмен-		текстов по предметной области про-	профессиональной деятельности; пуб-	предметную область профессиональ-	
	ной формах на		*	лично выступать по проблемам про-	ной деятельности, с иностранного	
	государствен-	смысловых типов;	речевого этикета и социокультурные	фессиональной деятельности.	языка на русский и с русского на ино-	
	ном языке Рос-		нормы общения на иностранном язы-	1 1 1	странный язык; речевой коммуника-	
	сийской Фе-	оформления докумен-		вых ситуациях и адекватно реализо-	ции на иностранном языке;	
	, , <u>*</u>	тов различных типов;	, ,	вывать свои коммуникативные наме-	- навыками владения жанрами речи,	
	странном(ых)				знание которых позволяет свободно	
	языке(ах)		l * *	пунктуационном отношении оформ-	1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	
			_ = -	лять письменные тексты различной		
		точки зрения.	_	жанровой направленности на государ-	Российской Федерации; владения	
			1	ственном языке Российской Федера-	основными формами устного делового	
			1 7 7	ции; уместно использовать правила	общения; владения профессионально	
			ты культуры русской речи и основы	1	значимыми письменными жанрами,	
			ораторского искусства;	- вести устное и письменное деловое		
				общение на иностранном языке; пере-	оформлять деловую и научную	
				водить тексты по предметной области	·	
				профессиональной деятельности; пуб-	- навыками устного и письменного де-	
				лично выступать по проблемам про-	лового общения на иностранном язы-	
			фессиональной деятельности; правила	фессиональной деятельности.	ке; навыками перевода текстов, опи-	
			речевого этикета и социокультурные		сывающих, предметную область про-	
			нормы общения на иностранном язы-		фессиональной деятельности, с ино-	
			ke.		странного языка на русский и с рус-	
					ского на иностранный язык; речевой	
					коммуникацией на иностранном язы-	
					ке.	

ПК-4	Способен
	оказывать
	правовую
	помощь
	различные вид
	юридических
	услуг, дават
	квалифицирова
	нные
	юридические
	заключения
	консультации
	конкретных
	сферах
	юридической
	деятельности

ПК-4.3. Владеет навыками анализа юридикофактической ситуации и определения акта, подлежащего применению.

Знать:

- систему гражданско-правовых норм, регулирующих отношения по привлечению к гражданско-правовой ответственности;
- положения нормативных правовых актов в аграрной сфере;
- понятие, виды, общие и специальные правила заключения, изменения и прекращения сделок с недвижимым имуществом в сфере АПК;
- положения нормативных правовых актов в сфере оборота земель сельскохозяйственного назначения, а также сущность и содержание основных способов оказания правовой помощи и различных видов юридических услуг;
- общие и специальные правила, определяющие особенности правового статуса участников договорных отношений в сфере АПК, их права и обязанности;
- способы оказания правовой помощи и различных видов юридических услуг, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в рамках осуществления правового регулирования предпринимательской деятельности в сфере АПК;
- современную нормативно-правовую базу с учетом изменений, происходящих в законодательстве; содержание нормативно-правовых актов, в том числе регионального уровня, необходимых для оказания правовой помощи, различных видов юридических услуг;
- понятие, структуру, содержание, и виды банковских правоотношений, систему источников банковского права и

Уметь:

- анализировать юридические вопросы, возникающие в сфере привлечения к гражданско-правовой ответственности, использовать механизм принятия решений и совершения юридических действий в точном соответствии с гражданским законодательством;
- анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правоотношения, анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы; принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом; осуществлять правовую экспертизу нормативно-правовых актов; давать квалифицированные юридические заключения и консультации, правильно составлять и оформлять юридические документы в сфере аграрных правоотношений;
- давать юридические заключения и консультации по вопросам заключения, изменения и прекращения сделок с недвижимым имуществом в сфере АПК;
- анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правоотношения, анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы; принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом; осуществлять правовую экспертизу нормативно-правовых актов; давать квалифицированные юридические заключения и консультации, правильно составлять и оформлять юридические документы по вопросам оборота земель сельскохозяйственного назна-

Владеть:

- навыками работы с источниками гражданского права в сфере привлечения к гражданско-правовой ответственности, материалами судебной практики, анализа практической ситуации и уметь применять нормы гражданского законодательства;
- навыками работы с источниками аграрного права, материалами судебной практики, анализа практической ситуации и применения норм аграрного законодательства, оказания правовой помощи и различных юридических услуг в аграрной сфере;
- навыками оказания правовой помощи и различных юридических услуг, связанных с правовым обеспечением договорных отношений в сфере АПК; навыками работы с источниками права в области регулирования оборота земель сельскохозяйственного назначения, материалами судебной практики, анализа практической ситуации и применения норм земельного законодательства, оказания правовой помощи и различных юридических услуг в сфере оборота земель сельскохозяйственного назначения;
- навыками оказания правовой помощи и различных юридических услуг, связанных с правовым обеспечением договорных отношений в сфере АПК; навыками квалифицированно оказывать правовую помощь и различные виды юридических услуг, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в рамках осуществления правового регулирования предпринимательской деятельности в сфере АПК;
- навыками работы с нормативными

процедуры ликвидации и банкротства	чения;	правовыми актами для квалифициро-
кредитных организаций.	- давать юридические заключения и	ванного оказания правовой помощи,
-b-th-things of amissating	консультации по вопросам заключе-	различных видов юридических услуг
	ния, изменения и прекращения граж-	и дачи квалифицированных юридиче-
	данско-правовых договоров в сфере	ских заключений и консультаций;
	АПК;	- навыками анализа практической си-
	- оказывать правовую помощь и раз-	туации, работы с источниками банков-
	личные виды юридических услуг, да-	ского права и материалами судебной
	вать квалифицированные юридиче-	практики;
	ские заключения и консультации в	- навыками подготовки и оформления
	рамках осуществления правового	основных видов письменных юриди-
	регулирования предпринимательской	ческих заключений для участников
	деятельности в сфере АПК;	общественных отношений в соответ-
	- квалифицированно оказывать пра-	ствующей сфере, предварительных
	вовую помощь, различные виды	материалов для устного консультиро-
	I = -	вания в зависимости от сферы профес-
	юридических услуг и давать квалифи-	сиональной деятельности.
	цированные юридические заключения	сиональной деятельности.
	и консультации;	
	- анализировать юридические вопро-	
	сы, возникающие в сфере банковских	
	правоотношений, применять механизм	
	принятия решений и совершения	
	юридических действий в точном соот-	
	ветствии с банковским	
	законодательством;	
	- подготавливать и оформлять основ-	
	ные виды письменных юридических	
	документов и заключений для участ-	
	ников общественных отношений в со-	
	ответствующей сфере; предваритель-	
	ные материалы для устного	
	консультирования от сферы професси-	
	ональной деятельности.	

ПК-5	Способен	ПК-5.3. Осознает	Знать:	Уметь:	Владеть:
	осуществлять	возможности	- особенности деятельности прокура-	- осуществлять представление в судах	- навыками обеспечения законности в
	представление	судебного	туры в сфере природоохранной дея-	и иных органах по вопросам обеспече-	сфере природоохранной деятельности;
	интересов	обеспечения	тельности;	ния законности в сфере природо-	- навыками составления юридических
	участников	механизмов	- источники гражданского права,	охранной деятельности;	формул, анализа практической ситуа-
	правоотношени	реализации	сроки обращения за защитой нару-	- составлять состязательные бумаги в	ции, выявления фактических обстоя-
	й в судах и	гражданским	шенного права в суд, соотношение	суд, обращения в иные органы власти	тельств, имеющих юридическое зна-
	иных органах	обществом,	норм гражданского и гражданского	в соответствии с гражданским	чение;
		отдельной личностью	процессуального законодательства;	законодательством;	- навыками владения юридической
		юридических прав и	- нормативно-правовое регулирование	- документировать административные	техникой и навыки подготовки
		защиты от	и организацию производства по делам	правонарушения; принимать решения	процессуальных документов в рамках
		посягательств на	об административных правонаруше-	и совершать юридически значимые	производства по делам об адми-
		существующий, либо	ниях;	действия в соответствии с Кодексом	нистративных правонарушениях в це-
		определяемый по	- понятие, виды и общие правила	Российской Федерации об адми-	лях представления интересов участни-
		взаимному согласию	оспаривания сделок с недвижимым	нистративных правонарушениях;	ков правоотношений в судах и иных
		участников	имуществом в сфере АПК и защиты	- анализировать правоустанав-	органах
		правоотношений	прав их участников;	ливающие документы на недвижимое	- навыками по представлению интере-
		правопорядок	- основы и основные способы	имущество и гражданско-правовые	сов участников сделок с недвижимо-
			осуществления представления	договоры, а также составлять юриди-	стью в сфере АПК в судах и иных
			интересов участников	ческие акты, необходимые для пред-	органах;
			правоотношений в судах и иных	ставления интересов участников сде-	- навыками осуществления представ-
			органах в различных процессах,	лок с недвижимостью в сфере АПК в	ления интересов участников правоот-
			напрямую связанных с	судах и иных органах;	ношений в судах и иных органах в
			антимонопольным законодательством	- практически осуществлять представ-	разного вида процессах, напрямую
			в сфере АПК.	ления интересов участников правоот-	связанных с антимонопольным
				ношений в судах и иных органах в	законодательством в сфере АПК, ме-
				разного вида процессах, напрямую	тодикой анализа правоприменитель-
				связанных с антимонопольным	ной практики; навыками работы с пра-
				законодательством в сфере АПК;	вовыми актами; методикой разреше-
				- подготавливать и оформлять отдель-	ния правовых проблем и коллизий
				ные виды юридических документов,	- навыками осуществления представ-
				необходимых для представления ин-	ления интересов участников правоот-
				тересов участников правоотношений в	ношений в судах и иных органах в
				судах и иных органах, а также практи-	разного вида процессах, анализа пра-
				чески осуществлять данное представ-	воприменительной практики; работы с
				ление в соответствии с профессио-	правовыми актами; методикой раз-
				нальной сферой.	решения правовых проблем и колли-
					зий в соответствии с профессиональ-
					ной сферой.

4.4.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Описание шкалы оценивания сформированности компетенций

Компетенции на различных этапах их формирования оцениваются шкалой: «неудовлетворительно», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично» в форме экзамена.

Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования

	токазателен и критериев оце -			
Результат обучения			ивания результатов обучения	
по дисциплине	неудовлетворительно	удовлетворительно	Хорошо	отлично
I əman	Фрагментарное применение на-	В целом успешное, но неси-		Успешное и систематическое
Знать	выков	стематическое применение на-		-
- иностранный язык на уровне,	1 **		_	- иностранный язык на уровне,
	достаточном для осуществления			достаточном для осуществления
			- иностранный язык на уровне,	
			достаточном для осуществления	
	метной области профессиональ-			
			ности перевода текстов по пред-	
7 7 2	1		метной области профессиональ-	1
нормы общения на иностранном	нормы общения на иностранном	вого этикета и социокультурные	ной деятельности; правила рече-	нормы общения на иностранном
языке;	языке;	1 -	вого этикета и социокультурные	
• •	- особенности устройства и		нормы общения на иностранном	- особенности устройства и
1 2 7	функционального назначения рус-	· · ·		функционального назначения рус-
1 * *	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	1	- особенности устройства и	1
1 -	1	<u> </u>	функционального назначения рус-	1 -
			ского языка; особенности истори-	
			ческого развития и современного	
нормы и функциональные стили	_ = -	_ = = = = = = = = = = = = = = = = = = =	состояния русского националь-	
современного русского литера-			ного языка; нормы и функцио-	ского литературного языка;
1 **	аспекты культуры русской речи и	1 7 7	нальные стили современного рус-	1
ры русской речи и основы ора-	основы ораторского искусства;	аспекты культуры русской речи и	1	основы ораторского искусства;
торского искусства;	- иностранный язык на уровне,	1	аспекты культуры русской речи и	- иностранный язык на уровне,
	достаточном для осуществления			достаточном для осуществления
-	-	I =	- иностранный язык на уровне,	-
1		I -	достаточном для осуществления	1 -
	метной области профессиональ-		деловой коммуникации; особен-	
1			ности перевода текстов по пред-	1
ной деятельности; правила рече-	вого этикета и социокультурные	ной деятельности; правила рече-	метной области профессиональ-	вого этикета и социокультурные
вого этикета и социокультурные	нормы общения на иностранном	вого этикета и социокультурные	ной деятельности; правила рече-	нормы общения на иностранном

	I		I	1
нормы общения на иностранном	языке.	нормы общения на иностранном		языке.
языке.		языке.	нормы общения на иностранном	
(УК-4 / УК-4.4.)	Отсутствие навыков		языке.	
	_	D.	<u> </u>	
II əman	1	В целом успешное, но неси-		Успешное и систематическое
Уметь	выков	стематическое применение на-	1	применение навыков
- вести устное и письменное де-			ными ошибками применение	I
ловое общение на иностранном	ловое общение на иностранном	- вести устное и письменное де-		ловое общение на иностранном
языке; переводить тексты по	' ' '	ловое общение на иностранном	1	языке; переводить тексты по
предметной области профессио-	предметной области профессио-	языке; переводить тексты по		предметной области профессио-
	нальной деятельности; публично	предметной области профессио-		нальной деятельности; публично
выступать по проблемам про-	выступать по проблемам профес-	нальной деятельности; публично		выступать по проблемам профес-
фессиональной деятельности.	сиональной деятельности.	выступать по проблемам профес-	нальной деятельности; публично	* *
- ориентироваться в различных	- ориентироваться в различных		1 1	- ориентироваться в различных
речевых ситуациях и адекватно	речевых ситуациях и адекватно	- ориентироваться в различных	сиональной деятельности.	речевых ситуациях и адекватно
реализовывать свои коммуника-	реализовывать свои коммуника-	речевых ситуациях и адекватно	1 1 1	реализовывать свои коммуника-
тивные намерения; грамотно в	тивные намерения; грамотно в	реализовывать свои коммуника-	речевых ситуациях и адекватно	тивные намерения; грамотно в
орфографическом, пунктуацион-	орфографическом, пунктуацион-	тивные намерения; грамотно в	реализовывать свои коммуника-	орфографическом, пунктуацион-
ном отношении оформлять	ном отношении оформлять	орфографическом, пунктуацион-	тивные намерения; грамотно в	ном отношении оформлять
письменные тексты различной	письменные тексты различной	ном отношении оформлять	орфографическом, пунктуацион-	письменные тексты различной
жанровой направленности на	жанровой направленности на	письменные тексты различной	ном отношении оформлять	жанровой направленности на
государственном языке Рос-	государственном языке Рос-	жанровой направленности на	письменные тексты различной	государственном языке Рос-
сийской Федерации; уместно	сийской Федерации; уместно ис-	государственном языке Рос-	жанровой направленности на	сийской Федерации; уместно ис-
использовать правила русского	пользовать правила русского ре-	сийской Федерации; уместно ис-	государственном языке Рос-	пользовать правила русского ре-
речевого этикета.	чевого этикета.	пользовать правила русского ре-	сийской Федерации; уместно ис-	чевого этикета.
- вести устное и письменное де-	- вести устное и письменное де-	чевого этикета.	пользовать правила русского ре-	- вести устное и письменное де-
ловое общение на иностранном	ловое общение на иностранном	- вести устное и письменное де-	чевого этикета.	ловое общение на иностранном
языке; переводить тексты по	языке; переводить тексты по	ловое общение на иностранном	- вести устное и письменное де-	языке; переводить тексты по
предметной области профессио-	предметной области профессио-	языке; переводить тексты по	ловое общение на иностранном	предметной области профессио-
нальной деятельности; публично	нальной деятельности; публично	предметной области профессио-	языке; переводить тексты по	нальной деятельности; публично
выступать по проблемам про-	выступать по проблемам профес-	нальной деятельности; публично	предметной области профессио-	выступать по проблемам профес-
фессиональной деятельности.	сиональной деятельности.	выступать по проблемам профес-	нальной деятельности; публично	сиональной деятельности.
(УК-4 / УК-4.4.)		сиональной деятельности.	выступать по проблемам профес-	
	/Отсутствие навыков		сиональной деятельности.	
III əman		В целом успешное, но неси-		Успешное и систематическое
Иметь навыки	выков	стематическое применение на-		*
- навыками устного и письмен-	- навыками устного и письмен-	выков	ными ошибками применение	-
ного делового общения на ино-	ного делового общения на ино-	- навыками устного и письмен-		ного делового общения на ино-
странном языке; перевода тек-			- навыками устного и письмен-	
стов, описывающих, предмет-			ного делового общения на ино-	
ную область профессиональной	область профессиональной дея-	стов, описывающих, предметную	странном языке; перевода тек-	область профессиональной дея-

коммуникации на иностранном кации на иностранном языке; языке;

- свободно общаться в процессе трудовой деятельности на государственном языке Рососновными формами устного делового общения; владения фессионально профессионально письменными жанрами, знание оформлять деловую и научную документацию;
- навыками устного и письменного делового общения на иностранном языке; навыками перевода текстов, описывающих, предметную область профессиональной деятельности, с иностранного языка на русский и с русского на иностранный язык; речевой коммуникацией на ино-

странном языке.

(YK-4 / YK-4.4.)

I этап Знать

- систему гражданско-правовых норм, регулирующих отношения по привлечению к гражданскоправовой ответственности;
- положения нормативных правовых актов в аграрной сфере; - понятие, виды, общие и специ-
- альные правила заключения, изменения и прекращения сдев сфере АПК;

деятельности, с иностранного тельности, с иностранного языка область профессиональной деяязыка на русский и с русского на русский и с русского на инона иностранный язык; речевой странный язык; речевой коммуни-

- навыками владения жанрами ре-- навыками владения жанрами чи, знание которых позволяет речи, знание которых позволяет свободно общаться в процессе трудовой деятельности государственном Pocязыке сийской Федерации; владения сийской Федерации; владения основными формами устного делового общения; владения прозначимыми лового общения; владения прозначимыми письменными жанрами, знание которых позволяет правильно которых позволяет правильно оформлять деловую и научную которых позволяет правильно документацию;
 - навыками устного и письменного делового общения на иностранном языке; навыками перевода текстов, описывающих, предметную область профессиональной деятельности, с иностранного языка на русский и с русского на иностранный язык; речевой коммуникацией на иностранном языке.

Отсутствие навыков

Фрагментарное применение навыков

- систему гражданско-правовых норм, регулирующих отношения по привлечению к гражданскоправовой ответственности;
- положения нормативных правовых актов в аграрной сфере;
- понятие, виды, общие и специальные правила заключения, изменения и прекращения сделок лок с недвижимым имуществом с недвижимым имуществом в сфере АПК;

В целом успешное, но несистематическое применение навыков

тельности, с иностранного языка

на русский и с русского на ино-

странный язык; речевой коммуни-

- навыками владения жанрами ре-

свободно общаться в процессе

основными формами устного де-

письменными жанрами, знание

оформлять деловую и научную

- навыками устного и письмен-

ного делового общения на ино-

вода текстов, описывающих,

нальной деятельности, с ино-

странного языка на русский и с

русского на иностранный язык;

речевой коммуникацией на ино-

странном языке; навыками пере-

предметную область профессио-

деятельности

языке

Poc-

владения

значимыми

кации на иностранном языке;

трудовой

государственном

фессионально

документацию;

странном языке.

сийской Федерации;

- систему гражданско-правовых норм, регулирующих отношения по привлечению к гражданскоправовой ответственности;
- положения нормативных правовых актов в аграрной сфере;
- понятие, виды, общие и специальные правила заключения, изменения и прекращения сделок с недвижимым имуществом

стов, описывающих, предметную область профессиональной деятельности, с иностранного языка на русский и с русского на иностранный язык; речевой коммуникации на иностранном языке;

- чи, знание которых позволяет - навыками владения жанрами речи, знание которых позволяет свободно общаться в процессе трудовой деятельности на государственном языке Pocсийской Федерации; владения основными формами устного делового общения; владения профессионально значимыми письменными жанрами, знание которых позволяет правильно оформлять деловую и научную документацию;
 - навыками устного и письменного делового общения на иностранном языке; навыками перевода текстов, описывающих, предметную область профессиональной деятельности, с иностранного языка на русский и с русского на иностранный язык; речевой коммуникацией на иностранном языке.

В целом успешное, сопровождающееся отдельными ошибками применение навыков

- систему гражданско-правовых норм, регулирующих отношения по привлечению к гражданскоправовой ответственности;
- положения нормативных правовых актов в аграрной сфере;
- понятие, виды, общие и специальные правила заключения, в изменения и прекращения сделок

тельности, с иностранного языка на русский и с русского на иностранный язык; речевой коммуникации на иностранном языке;

- навыками владения жанрами речи, знание которых позволяет свободно общаться в процессе трудовой деятельности государственном Pocязыке сийской Федерации; владения основными формами устного делового общения; владения профессионально значимыми письменными жанрами, знание которых позволяет правильно оформлять деловую и научную документацию;
- навыками устного и письменного делового общения на иностранном языке; навыками перевода текстов, описывающих, предметную область профессиональной деятельности, с иностранного языка на русский и с русского на иностранный язык; речевой коммуникацией на иностранном языке.

Успешное и систематическое применение навыков

- систему гражданско-правовых норм, регулирующих отношения по привлечению к гражданскоправовой ответственности;
- положения нормативных правовых актов в аграрной сфере;
- понятие, виды, общие и специальные правила заключения, изменения и прекращения сделок с недвижимым имуществом в сфере АПК;

- оказания правовой помощи и различных видов юридических услуг;
- определяющие особенности договорных отношений в сфере АПК, их права и обязанности; АПК, их права и обязанности;
- помощи и различных видов лифицированные юридические рамках осуществления правового регулирования предпринимательской деятельности в сфере АПК; сфере АПК;
- вовую базу с учетом изменений, происходящих законодательстве; содержание нормативно-правовых актов, том числе регионального уровправовой помощи, различных видов юридических услуг;
- понятие, структуру, содержание, и виды банковских правоотношений, систему источников банковского права и процедуры ликвидации и банкротства кредитных организаций.

(ПК-4 / ПК-4.3.)

II этап Уметь

- анализировать юридические

- положения нормативных пра- положения нормативных правововых актов в сфере оборота вых актов в сфере оборота земель земель сельскохозяйственного сельскохозяйственного назначеназначения, а также сущность и ния, а также сущность и содержаправовой помощи и различных видов юридических услуг;
- общие и специальные правила, - общие и специальные правила, определяющие особенности правового статуса правового статуса участников договорных отношений в сфере вового
- способы оказания правовой помощи и различных видов юридических услуг, давать кваюридических услуг, давать ква- лифицированные юридические заключения и консультации в рамрегулирования предпринимательской деятельности в
- современную нормативно-пра- сфере АПК; - современную нормативно-пра- вовую базу с учетом изменений, происходящих в законодательстве; нормативно-правовых актов, в том числе регионального уровня, нормативно-правовых актов, в необходимых для оказания праня, необходимых для оказания вовой помощи, различных видов юридических услуг;
 - понятие, структуру, содержание, и виды банковских правоотношений, систему источников банковского права и процедуры ликвидации и банкротства кредитных организаций.

Отсутствие навыков

Фрагментарное применение навыков

анализировать юридические выков вопросы, возникающие в сфере вопросы, возникающие в сфере

сфере АПК;

- положения нормативных правовых актов в сфере оборота земель сельскохозяйственного назначесодержание основных способов ние основных способов оказания ния, а также сущность и содержание основных способов оказания правовой помощи и различных видов юридических услуг;
 - общие и специальные правила, участников определяющие особенности прастатуса **V**Частников договорных отношений в сфере - способы оказания правовой АПК, их права и обязанности;
- помощи и различных видов юридических услуг, давать квалифицированные юридические зазаключения и консультации в ках осуществления правового ключения и консультации в рамках осуществления правового регулирования предпринимательской деятельности в
 - современную нормативно-прав вовую базу с учетом изменений, содержание происходящих в законодательстве; том числе регионального уровня, необходимых для оказания правовой помощи, различных видов юридических услуг;
 - понятие, структуру, содержание, и виды банковских правоотношений, систему источников банковского права и процедуры ликвидации и банкротства кредитных организаций.

В целом успешное, но несистематическое применение на-

анализировать юридические

- с недвижимым имуществом в сфере АПК;
- положения нормативных правовых актов в сфере оборота земель сельскохозяйственного назначения, а также сущность и содержание основных способов оказания правовой помощи и различных видов юридических услуг;
- общие и специальные правила, определяющие особенности правового статуса участников договорных отношений в сфере способы оказания правовой АПК, их права и обязанности;
 - способы оказания правовой помощи и различных видов юридических услуг, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в рамках осуществления правового регулирования предпринимательской деятельности В сфере АПК;
 - современную нормативно-правовую базу с учетом изменений, содержание происходящих законодательстве; содержание нормативно-правовых актов, в том числе регионального уровня, необходимых для оказания правовой помощи, различных видов юридических услуг;
 - понятие, структуру, содержание, и виды банковских правоотношений, систему источников банковского права и процедуры ликвидации и банкротства кредитных организаций.

В целом успешное, сопровождающееся отдельными ошибками применение навыков

- положения нормативных правовых актов в сфере оборота земель сельскохозяйственного назначения, а также сущность и содержание основных способов оказания правовой помощи и различных видов юридических услуг;
- общие и специальные правила, определяющие особенности правового статуса участников договорных отношений в сфере АПК, их права и обязанности;
- способы оказания правовой помощи и различных видов юридических услуг, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в рамках осуществления правового регулирования предпринимательской деятельности в сфере АПК;
- современную нормативно-правовую базу с учетом изменений, происходящих законодательстве; содержание нормативно-правовых актов, в том числе регионального уровня, необходимых для оказания правовой помощи, различных видов юридических услуг;
- понятие, структуру, содержание, и виды банковских правоотношений, систему источников банковского права и процедуры ликвидации и банкротства кредитных организаций.

Успешное и систематическое применение навыков

анализировать юридические вопросы, возникающие в сфере вовой ответственности, испольмеханизм ческих действий в точном соответствии законодательством;

- факты и возникающие в связи с ними правоотношения, анализиприменять правовые нормы; юридические действия в точном соответствии с законом; осунормативно-правовых актов; даюридические заключения консультации, правильно составлять и оформлять юридические документы в сфере аграрных правоотношений;
- давать юридические заключезаключения, изменения и прекращения сделок с недвижимым | ществом в сфере АПК; имуществом в сфере АПК;
- факты и возникающие в связи с ними правоотношения, анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы; принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом; осуществлять правовую экспертизу нормативно-правовых актов; даюридические консультации,

вовой ответственности, использорешений и совершения юриди- и совершения юридических действий в точном соответствии с гражданским гражданским законодательством;

- анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правоотношения, анализировать, толковать и правильно ровать, толковать и правильно применять правовые нормы; принимать решения и совершать принимать решения и совершать юридические действия в точном нимать решения и совершать соответствии с законом; осуществлять правовую экспертизу ществлять правовую экспертизу нормативно-правовых актов; давать квалифицированные юридиквалифицированные ческие заключения и консультации, правильно составлять оформлять юридические документы в сфере аграрных правоотношений;
- давать юридические заключения ношений; и консультации по вопросам зания и консультации по вопросам ключения, изменения и прекращения сделок с недвижимым иму-
- анализировать юридические - анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правоотношения, анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы; принимать решения и совершать применять правовые нормы; приюридические действия в точном соответствии с законом; осуществлять правовую экспертизу нормативно-правовых актов; давать квалифицированные юридиквалифицированные ческие заключения и консультазаключения и ции, правильно составлять и ческие заключения и консультаправильно оформлять юридические докумен-

привлечения к гражданско-пра- привлечения к гражданско-пра- вопросы, возникающие в сфере привлечения к гражданско-прапринятия вать механизм принятия решений вовой ответственности, использовать механизм принятия решений и совершения юридических действий в точном соответствии с анализировать юридические

- анализировать юридические гражданским законодательством; факты и возникающие в связи с ними правоотношения, анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы; приюридические действия в точном соответствии с законом; осуществлять правовую экспертизу нормативно-правовых актов; давать квалифицированные юридические заключения и консультации, правильно составлять оформлять юридические документы в сфере аграрных правоот-
 - давать юридические заключения и консультации по вопросам заключения, изменения и прекращения сделок с недвижимым имуществом в сфере АПК;
 - анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правоотношения, анализировать, толковать и правильно нимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом; осуществлять правовую экспертизу нормативно-правовых актов; давать квалифицированные юридиции, правильно составлять

- анализировать юридические вопросы, возникающие в сфере привлечения к гражданско-правовой ответственности, использовать механизм принятия решений и совершения юридических действий в точном соответствии с гражданским законодательством;
- анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правоотношения, анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы; принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом; осуществлять правовую экспертизу нормативно-правовых актов; давать квалифицированные юридические заключения и консультации, правильно составлять и оформлять юридические документы в сфере аграрных правоотношений;
- давать юридические заключения и консультации по вопросам заключения, изменения и прекращения сделок с недвижимым имуществом в сфере АПК;
- анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правоотношения, анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы; принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом; осуществлять правовую экспертизу нормативно-правовых актов; давать квалифицированные юридические заключения и консультасоставлять и оформлять юриди- ты по вопросам оборота земель оформлять юридические докумен- ции, правильно составлять И

- привлечения к гражданско-правовой ответственности, использовать механизм принятия решений и совершения юридических действий в точном соответствии с гражданским законодательством;
- анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правоотношения, анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы; принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом; осуществлять правовую экспертизу нормативно-правовых актов; давать квалифицированные юридические заключения и консультации, правильно составлять и оформлять юридические документы в сфере аграрных правоотношений;
- давать юридические заключения и консультации по вопросам заключения, изменения и прекращения сделок с недвижимым имуществом в сфере АПК;
- анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правоотношения, анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы; принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом; осуществлять правовую экспертизу нормативно-правовых актов; давать квалифицированные юридические заключения и консультации, правильно составлять и оформлять юридические документы по вопросам оборота земель

ческие документы по вопросам сельскохозяйственного оборота земель сельскохозяйственного назначения:

- давать юридические заключезаключения, изменения и прекращения гражданско-правовых договоров в сфере АПК;
- оказывать правовую помощь и различные виды юридических услуг, давать квалифицирован- юридические ные юридические заключения и консультации в рамках осуществления правового регулирования предпринимательской сти в сфере АПК; деятельности в сфере АПК;
- квалифицированно оказывать виды юридических услуг и давать юридические заключения и консультации;
- анализировать юридические банковских вопросы, возникающие в сфере банковских применять механизм принятия решений и совершения юридических действий в точном соответствии банковским законодательством;
- ключений для участников обществующей сфере; предварительные материалы для устного фессиональной деятельности. консультирования от сферы профессиональной деятельности.

- давать юридические заключения ния; и консультации по вопросам зания и консультации по вопросам ключения, изменения и прекращения гражданско-правовых договоров в сфере АПК;
 - оказывать правовую помощь и различные виды юридических заключения консультации в рамках осуществления правового регулирования предпринимательской деятельно-
- квалифицированно оказывать сти в сфере АПК; правовую помощь, различные виправовую помощь, различные ды юридических услуг и давать правовую помощь, различные виквалифицированные юридические квалифицированные заключения и консультации;
 - вопросы, возникающие в сфере применять механизм принятия правоотношений, решений и совершения юридических действий в точном соответствии банковским c законодательством;
- подготавливать и оформлять основные виды письменных - подготавливать и оформлять юридических документов и заосновные виды письменных ключений для участников общеюридических документов и за- ственных отношений в соответствующей сфере; предварительственных отношений в соответ- ные материалы для устного консультирования от сферы про-

Отсутствие навыков

назначе- ты по вопросам оборота земель сельскохозяйственного назначе-

- давать юридические заключения ния; и консультации по вопросам заключения, изменения и прекращения гражданско-правовых договоров в сфере АПК;
- оказывать правовую помощь и услуг, давать квалифицированные различные виды юридических и услуг, давать квалифицированные юридические заключения консультации в рамках осуществления правового регулирования предпринимательской деятельно
 - квалифицированно оказывать ды юридических услуг и давать квалифицированные юридические анализировать юридические заключения и консультации;
 - анализировать юридические правоотношений, вопросы, возникающие в сфере банковских правоотношений, применять механизм принятия решений и совершения юридических действий в точном соответствии банковским законодательством;
 - подготавливать и оформлять основные виды письменных юридических документов и заключений для участников общественных отношений в соответствующей сфере; предварительные материалы для устного консультирования от сферы профессиональной деятельности.

оформлять юридические документы по вопросам оборота земель сельскохозяйственного назначе-

- давать юридические заключения и консультации по вопросам заключения, изменения и прекращения гражданско-правовых договоров в сфере АПК;
- оказывать правовую помощь и различные виды юридических услуг, давать квалифицированные юридические заключения консультации в рамках осуществления правового регулирования предпринимательской деятельности в сфере АПК;
- квалифицированно оказывать правовую помощь, различные виды юридических услуг и давать квалифицированные юридические заключения и консультации;
- анализировать юридические вопросы, возникающие в сфере банковских правоотношений, применять механизм принятия решений и совершения юридических действий в точном соответствии банковским законодательством;
- подготавливать и оформлять основные виды письменных юридических документов и заключений для участников общественных отношений в соответствующей сфере; предварительные материалы для устного консультирования от сферы профессиональной деятельности.

сельскохозяйственного

- давать юридические заключения и консультации по вопросам заключения, изменения и прекращения гражданско-правовых договоров в сфере АПК;
- оказывать правовую помощь и различные виды юридических услуг, давать квалифицированные юрилические заключения консультации в рамках осуществления правового регулирования предпринимательской деятельности в сфере АПК;
- квалифицированно оказывать правовую помощь, различные виды юридических услуг и давать квалифицированные юридические заключения и консультации;
- анализировать юридические вопросы, возникающие в сфере банковских правоотношений, применять механизм принятия решений и совершения юридических действий в точном соответствии банковским законодательством;
- подготавливать и оформлять основные виды письменных юридических документов и заключений для участников общественных отношений в соответствующей сфере; предварительные материалы для устного консультирования от сферы профессиональной деятельности.

$(\Pi K-4 / \Pi K-4.3.)$

Шэтап Иметь навыки

- навыками работы с источниками гражданского права в сфере привлечения к гражданскоправовой ответственности, материалами судебной практики, анализа практической ситуации и уметь применять нормы гражданского законодательства:
- навыками работы с источниками аграрного права, материалами судебной практики, анализа практической ситуации и законодательства, оказания правовой помощи и различных рарной сфере; юридических услуг в аграрной сфере;
- навыками оказания правовой помощи и различных юридических услуг, связанных с правовым обеспечением договорных отношений в сфере АПК;
- ками права в области регулирования оборота земель сельскохозяйственного назначематериалами судебной ситуации и применения норм земельного различных юридических услуг в ного назначения; сфере оборота земель сельскохозяйственного назначения;
- помощи и различных юридиче- отношений в сфере АПК; ских услуг, связанных с право-

Фрагментарное применение на- В целом успешное, но неси- В выков

- навыками работы с источниками гражданского права в сфере привлечения к гражданско-правовой гражданского права в сфере приответственности, материалами судебной практики, анализа практической ситуации и уметь приме-АТКН нормы гражданского законодательства;
- навыками работы с источниками законодательства; аграрного права, материалами судебной практики, анализа практической ситуации и применения норм аграрного законодательства, применения норм аграрного оказания правовой помощи и различных юридических услуг в аг
 - навыками оказания правовой рарной сфере; помощи и различных юридических услуг, связанных с правовым обеспечением договорных ских услуг, связанных с правоотношений в сфере АПК;
- навыками работы с источниками отношений в сфере АПК; права в области регулирования - навыками работы с источни- оборота земель сельскохозяй- права в области регулирования ственного назначения, материа- оборота земель сельскохозяйлами судебной практики, анализа ственного назначения, материапрактической ситуации и применения норм земельного практики, анализа практической законодательства, оказания правовой помощи и различных законодательства, юридических услуг в сфере обооказания правовой помощи и рота земель сельскохозяйствен-
- навыками оказания правовой ного назначения; помощи и различных юридиче-- навыками оказания правовой вым обеспечением договорных
- навыками квалифицированно отношений в сфере АПК; вым обеспечением договорных оказывать правовую помощь и - навыками квалифицированно отношений в сфере АПК;

стематическое применение на-

- навыками работы с источниками навыков влечения к гражданско-правовой ответственности, материалами судебной практики, анализа практической ситуации и уметь применять нормы гражданского
- навыками работы с источниками аграрного права, материалами судебной практики, анализа практической ситуации и применения норм аграрного законодательства, оказания правовой помощи и различных юридических услуг в аг-
- навыками оказания правовой помощи и различных юридичевым обеспечением договорных
- навыками работы с источниками лами судебной практики, анализа практической ситуации и применения норм земельного законодательства, оказания правовой помощи и различных юридических услуг в сфере оборота земель сельскохозяйствен-
- навыками оказания правовой ного назначения; ских услуг, связанных с право- помощи и различных юридических услуг, связанных с правовым обеспечением договорных

пелом успешное, сопровождающееся отдельными ошибками применение

- навыками работы с источниками гражданского права в сфере привлечения к гражданско-правовой ответственности, материалами судебной практики, анализа практической ситуации и уметь применять нормы гражданского законодательства;
- навыками работы с источниками аграрного права, материалами судебной практики, анализа практической ситуации и применения норм аграрного законодательства, оказания правовой помощи и различных юридических услуг в аграрной сфере;
- навыками оказания правовой помощи и различных юридических услуг, связанных с правовым обеспечением договорных отношений в сфере АПК;
- навыками работы с источниками права в области регулирования оборота земель сельскохозяйственного назначения, материалами судебной практики, анализа практической ситуации и применения норм земельного законодательства, оказания правовой помощи и различных юридических услуг в сфере оборота земель сельскохозяйствен-
- навыками оказания правовой помощи и различных юридических услуг, связанных с правовым обеспечением договорных

но Успешное и систематическое применение навыков

- навыками работы с источниками гражданского права в сфере привлечения к гражданско-правовой ответственности, материалами судебной практики, анализа практической ситуации и уметь примегражданского АТКН нормы законодательства;
- навыками работы с источниками аграрного права, материалами судебной практики, анализа практической ситуации и применения норм аграрного законодательства, оказания правовой помощи и различных юридических услуг в аграрной сфере;
- навыками оказания правовой помощи и различных юридических услуг, связанных с правовым обеспечением договорных отношений в сфере АПК;
- навыками работы с источниками права в области регулирования оборота земель сельскохозяйственного назначения, материалами судебной практики, анализа практической ситуации и применения норм земельного законодательства, оказания правовой помощи и различных юридических услуг в сфере оборота земель сельскохозяйственного назначения:
- навыками оказания правовой помощи и различных юридических услуг, связанных с правовым обеспечением договорных отношений в сфере АПК;
- навыками квалифицированно оказывать правовую помощь и

отношений в сфере АПК;

- навыками квалифицированно услуг, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в рамках осуществления правового регулирования предпринимательской деятельности в сфере АПК;
- навыками работы с нормативными правовыми актами для квалифицированного оказания правовой помощи, различных заключений и консультаций; видов юридических услуг и дачи квалифицированных юридических заключений и консульташий:
- навыками анализа практической ситуации, работы с источматериалами судебной практики:
- навыками подготовки и оформления основных видов письменных юридических заключений для участников общественных отношений в соответствующей сфере, предварительных материалов для устного консультирования в зависимости от сферы профессиональной деятельности

различные виды услуг, давать квалифицированные оказывать правовую помощь и юридические заключения различные виды юридических консультации в рамках осуществпредпринимательской деятельности в сфере АПК;

- навыками работы с нормативными правовыми актами для квалифицированного оказания правовой помощи, различных видов юридических услуг и дачи квалифицированных юридических
- навыками анализа практической заключений и консультаций; ситуации, работы с источниками банковского права и материалами ситуации, работы с источниками судебной практики;
- навыками подготовки и оформления основных видов письменниками банковского права и ных юридических заключений для участников общественных отношений в соответствующей сфере, предварительных материалов для устного консультирования в зависимости от сферы профессиональной деятельности

Отсутствие навыков

юридических оказывать правовую помощь и - навыками квалифицированно различные виды юридических и услуг, давать квалифицированные юридические заключения ления правового регулирования консультации в рамках осуществления правового регулирования предпринимательской деятельности в сфере АПК;

- навыками работы с нормативными правовыми актами для квалифицированного оказания правовой помощи, различных видов юридических услуг и дачи квалифицированных юридических
- навыками анализа практической банковского права и материалами судебной практики;
- навыками подготовки и оформления основных видов письменных юридических заключений для участников общественных отношений в соответствующей сфере, предварительных материалов для устного консультирования в зависимости от сферы профессиональной деятельности

оказывать правовую помощь и различные виды юридических услуг, давать квалифицированные юридические заключения консультации в рамках осуществления правового регулирования предпринимательской деятельности в сфере АПК;

- навыками работы с нормативными правовыми актами для квалифицированного оказания правовой помощи, различных видов юридических услуг и дачи квалифицированных юридических заключений и консультаций;
- навыками анализа практической ситуации, работы с источниками банковского права и материалами судебной практики;
- навыками подготовки и оформления основных видов письменных юридических заключений для участников общественных отношений в соответствующей сфере, предварительных материалов для устного консультирования в зависимости от сферы профессиональной деятельности

различные виды юридических услуг, давать квалифицированные юрилические заключения и консультации в рамках осуществления правового регулирования предпринимательской деятельности в сфере АПК;

- навыками работы с нормативными правовыми актами для квалифицированного оказания правовой помощи, различных видов юридических услуг и дачи квалифицированных юридических заключений и консультаций;
- навыками анализа практической ситуации, работы с источниками банковского права и материалами судебной практики;
- навыками подготовки и оформления основных видов письменных юридических заключений для участников общественных отношений в соответствующей сфере, предварительных материалов для устного консультирования в зависимости от сферы профессиональной деятельности

$(\Pi K-4 / \Pi K-4.3.)$

Iэтап Знать

- особенности деятельности прокуратуры в сфере природоохранной деятельности;
- источники гражданского пра-

Фрагментарное применение навыков

- особенности деятельности прокуратуры в сфере природоохранной деятельности;
- источники гражданского права, ва, сроки обращения за защитой сроки обращения за защитой нанарушенного права в суд, соот-рушенного права в суд, соот-

В целом успешное, но несистематическое применение навыков

- особенности деятельности прокуратуры в сфере природоохранной деятельности;
- источники гражданского права, сроки обращения за защитой на-

В целом успешное, но сопровождающееся отдельными ошибками применение навыков

- особенности деятельности прокуратуры в сфере природоохранной деятельности;
- источники гражданского права,

Успешное и систематическое применение навыков

- особенности деятельности прокуратуры в сфере природоохранной деятельности;
- источники гражданского права, сроки обращения за защитой нарушенного права в суд, соот-

гражданского процессуального законодательства;

- нормативно-правовое регулирование и организацию производства по делам об административных правонарушениях;
- понятие, виды и общие правила оспаривания сделок с не-АПК и защиты прав их участни- ков;
- осуществления представления ношений в судах и иных органах в различных процессах, напрямую связанных с антимонопольным

законодательством В АПК.

гражданского законодательства:

- нормативно-правовое регулирование и организацию производства по делам об административных правонарушениях;
- понятие, виды и общие правила ных правонарушениях; оспаривания сделок c недвижимым имуществом в сфере движимым имуществом в сфере АПК и защиты прав их участни-
- основы и основные способы ков; - основы и основные способы осуществления представления интересов участников правоотношеинтересов участников правоот- ний в судах и иных органах в различных процессах, напрямую связанных с антимонопольным законодательством в сфере АПК.

сфере /Отсутствие навыков

ношение норм гражданского и ношение норм гражданского и рушенного права в суд, соотпроцессуального ношение норм гражданского и гражданского процессуального законодательства;

- нормативно-правовое регулирование и организацию производства по делам об административ-
- понятие, виды и общие правила оспаривания сделок с недвижимым имуществом в сфере АПК и защиты прав их участни-
- основы и основные способы осуществления представления интересов участников правоотношений в судах и иных органах в различных процессах, напрямую связанных c антимонопольным законодательством в сфере АПК.

сроки обращения за защитой нарушенного права в суд, соотношение норм гражданского и гражданского процессуального законодательства;

- нормативно-правовое регулирование и организацию производства по делам об административных правонарушениях;
- понятие, виды и общие правила оспаривания сделок с движимым имуществом в сфере АПК и защиты прав их участни-
- основы и основные способы осуществления представления интересов участников правоотношений в судах и иных органах в различных процессах, напрямую связанных с антимонопольным законодательством в сфере АПК.

ношение норм гражданского и процессуального гражданского законодательства:

- нормативно-правовое регулирование и организацию производства по делам об административных правонарушениях;
- понятие, виды и общие правила оспаривания сделок c движимым имуществом в сфере АПК и защиты прав их участников;
- основы и основные способы осуществления представления интересов участников правоотношений в судах и иных органах в различных процессах, напрямую связанных с антимонопольным законодательством в сфере АПК.

(ПК-5 / ПК-5.3.)

II этап Уметь

- осуществлять представление в судах и иных органах по вопросам обеспечения законнодеятельности:
- составлять состязательные бумаги в суд, обращения в иные органы власти в соответствии с гражданским законодательством;
- тивные правонарушения; при-

Фрагментарное применение на- В целом успешное, но несивыков

- осуществлять представление в судах и иных органах по сти в сфере природоохранной в сфере природоохранной деятельности:
 - составлять состязательные бумаги в суд, обращения в иные органы власти в соответствии с гражданским законодательством;
- документировать администра-- документировать администра- тивные правонарушения; приюридически значимые действия соответствии с Кодексом Росв соответствии с Кодексом Рос- сийской Федерации об адмисийской Федерации об адми- нистративных правонарушениях;

стематическое применение навыков

- осуществлять представление в вопросам обеспечения законности судах и иных органах по вопросам обеспечения законности в сфере природоохранной деятельности;
 - составлять состязательные бумаги в суд, обращения в иные органы власти в соответствии с гражданским законодательством;
- документировать администранимать решения и совершать тивные правонарушения; принимать решения и совершать юридически значимые действия в нимать решения и совершать юридически значимые действия в соответствии с Кодексом Рос-

В целом успешное, сопровождающееся отдельными ошибками применение навыков

- осуществлять представление в судах и иных органах вопросам обеспечения законности в сфере природоохранной деятельности;
- составлять состязательные бумаги в суд, обращения в иные органы власти в соответствии с гражданским законодательством; - документировать административные правонарушения; при-
- нимать решения и совершать юридически значимые действия в сийской Федерации об адми- соответствии с Кодексом Рос-

Успешное и систематическое применение навыков

- осуществлять представление в судах и иных органах по вопросам обеспечения законности в сфере природоохранной деятельности:
- составлять состязательные бумаги в суд, обращения в иные органы власти в соответствии с гражданским законодательством;
- документировать административные правонарушения; принимать решения и совершать юридически значимые действия в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

нистративных правонарушени- ях;

- анализировать правоустанавливающие документы на недвижимое имущество и гражданско-правовые договоры, а акты, необходимые для представления интересов участников судах и иных органах; сделок с недвижимостью в сфепрактически осуществлять представления интересов участи иных органах в разного вида процессах, напрямую связанных в сфере АПК; антимонопольным законодательством в сфере АПК;
- подготавливать и оформлять отдельные виды юридических документов, необходимых для представления интересов участников правоотношений в судах и иных органах, а также практически осуществлять данное представление в соответствии с профессиональной сферой.

анализировать правоустанав- нистративных правонарушениях; ливающие документы на недвижимое имущество и гражданско-правовые договоры, а также составлять юридические акты, необходимые для представления же составлять юридические акты, также составлять юридические интересов участников сделок с недвижимостью в сфере АПК в

- практически осуществлять предре АПК в судах и иных органах; ставления интересов участников правоотношений в судах и иных органах в разного вида процессах, ников правоотношений в судах напрямую связанных с антимонопольным законодательством

> - подготавливать и оформлять отвиды дельные юридических документов, необходимых для представления интересов участников правоотношений в судах и иных органах, а также практически осуществлять данное представление в соответствии с профессиональной сферой.

Отсутствие навыков

анализировать правоустанавливающие документы на недвижимое имущество и гражданско-правовые договоры, а такнеобходимые для представления интересов участников сделок с недвижимостью в сфере АПК в судах и иных органах;

- практически осуществлять представления интересов участников правоотношений в судах и иных органах в разного вида процессах, напрямую связанных с антимонопольным законодательством в сфере АПК;

- подготавливать и оформлять отдельные виды юридических документов, необходимых для представления интересов участников правоотношений в судах и иных органах, а также практически осуществлять данное представление в соответствии с профессиональной сферой.

сийской Федерации об административных правонарушениях;

- анализировать правоустанавливающие документы на недвижимое имущество и гражданско-правовые договоры, а также составлять юридические акты, необходимые для представления интересов участников сделок с недвижимостью в сфере АПК в судах и иных органах;
- практически осуществлять представления интересов участников правоотношений в судах и иных органах в разного вида процессах, напрямую связанных с антимонопольным законодательством в сфере АПК;
- подготавливать и оформлять отдельные виды юридических документов, необходимых для представления интересов участников правоотношений в судах и иных органах, а также практически осуществлять данное представление в соответствии с профессиональной сферой.

- анализировать правоустанавливающие документы на недвижимое имущество и гражданско-правовые договоры, а также составлять юридические акты, необходимые для представления интересов участников сделок с недвижимостью в сфере АПК в судах и иных органах;
- практически осуществлять представления интересов участников правоотношений в судах и иных органах в разного вида процессах, напрямую связанных с антимонопольным законодательством в сфере АПК;
- подготавливать и оформлять отдельные виды юридических документов, необходимых для представления интересов участников правоотношений в судах и иных органах, а также практически осуществлять данное представление в соответствии с профессиональной сферой.

$(\Pi K-5 / \Pi K-5.3.)$

Шэтап

Иметь навыки

- навыками обеспечения законности в сфере природоохранной деятельности;
- навыками составления юридических формул, анализа практической ситуации, выявления фактических обстоятельств, имеющих юридическое значе-
- навыками владения юридиче- ской ской техникой И

Фрагментарное применение навыков

- навыками обеспечения законности в сфере природоохранной деятельности;
- навыками составления юридических формул, анализа практической ситуации, выявления фактических обстоятельств, имеющих юридическое значение;
- навыками владения юридичетехникой И навыки навыки подготовки процессуальных ской

В целом успешное, но несистематическое применение навыков

- навыками обеспечения законности в сфере природоохранной деятельности;
- навыками составления юридических формул, анализа практической ситуации, выявления фактических обстоятельств, имеющих юридическое значение;
- навыками владения юридичетехникой И навыки

В целом успешное, сопровождающееся отдельными ошибками применение навыков

- навыками обеспечения законности в сфере природоохранной деятельности:
- навыками составления юридических формул, анализа практической ситуации, выявления фактических обстоятельств, имеющих юридическое значение; - навыками владения юридиче-

Успешное и систематическое применение навыков

- навыками обеспечения законности в сфере природоохранной деятельности;
- навыками составления юридических формул, анализа практической ситуации, выявления фактических обстоятельств, имеющих юридическое значение;
- навыками владения юридической техникой И навыки подготовки процессуальных

подготовки документов в рамках производства по делам об административных правонарушениях в цеучастников правоотношений в судах и иных органах

- интересов участников сделок с недвижимостью в сфере АПК в судах и иных органах;
- навыками представления интересов участи иных органах в разного вида антимонопольным законодательством АПК, методикой анализа правоприменительной навыками работы с правовыми правовых проблем и коллизий актами; методикой разрешения правовых проблем и коллизий
- навыками представления интересов участников правоотношений в судах процессах, анализа правоприменительной практики; работы с правовыми актами; методикой разрешения правовых проблем сферой. и коллизий в соответствии с профессиональной сферой. $(\Pi K-5 / \Pi K-5.3.)$

процессуальных документов в рамках производ- подготовки ства по делам об административных правонарушениях в целях ства по делам об административпредставления интересов участлях представления интересов ников правоотношений в судах и представления интересов участиных органах

- навыками по представлению ин-- навыками по представлению тересов участников сделок с несудах и иных органах;
- навыками осуществления пред- судах и иных органах; осуществления ставления интересов участников правоотношений в судах и иных ставления интересов участников ников правоотношений в судах органах в разного вида процессах, напрямую связанных с антипроцессах, напрямую связанных монопольным законодательством напрямую связанных с антив сфере АПК, методикой анализа в сфере правоприменительной практики; в сфере АПК, методикой анализа навыками работы с правовыми практики; актами; методикой разрешения
- навыками осуществления предосуществления правоотношений в судах и иных органах в разного вида процессах, анализа и иных органах в разного вида практики; работы с правовыми анализа правовых проблем и коллизий в соответствии с профессиональной

Отсутствие навыков

процессуальных ской документов в рамках производных правонарушениях в целях ников правоотношений в судах и иных органах

- навыками по представлению индвижимостью в сфере АПК в тересов участников сделок с недвижимостью в сфере АПК в
 - навыками осуществления предправоотношений в судах и иных органах в разного вида процессах, монопольным законодательством правоприменительной практики; навыками работы с правовыми актами; методикой разрешения правовых проблем и коллизий
- ставления интересов участников навыками осуществления представления интересов участников правоотношений в судах и иных правоприменительной органах в разного вида процессах, правоприменительной актами; методикой разрешения практики; работы с правовыми актами; методикой разрешения правовых проблем и коллизий в соответствии с профессиональной сферой.

техникой И навыки процессуальных подготовки документов в рамках производства по делам об административных правонарушениях в целях представления интересов участников правоотношений в судах и иных органах

- навыками по представлению интересов участников сделок с недвижимостью в сфере АПК в судах и иных органах;
- навыками осуществления представления интересов участников правоотношений в судах и иных органах в разного вида процессах, напрямую связанных с антимонопольным законодательством в сфере АПК, методикой анализа правоприменительной практики; навыками работы с правовыми актами; методикой разрешения правовых проблем и коллизий
- навыками осуществления представления интересов участников правоотношений в судах и иных органах в разного вида процессах, анализа правоприменительной практики; работы с правовыми актами; методикой разрешения правовых проблем и коллизий в соответствии с профессиональной сферой.

документов в рамках производства по делам об административных правонарушениях в целях представления интересов участников правоотношений в судах и иных органах

- навыками по представлению интересов участников сделок с недвижимостью в сфере АПК в судах и иных органах;
- навыками осуществления представления интересов участников правоотношений в судах и иных органах в разного вида процессах, напрямую связанных с антимонопольным законодательством в сфере АПК, методикой анализа правоприменительной практики; навыками работы с правовыми актами; методикой разрешения правовых проблем и коллизий
- навыками осуществления представления интересов участников правоотношений в судах и иных органах в разного вида процессах, анализа правоприменительной практики; работы с правовыми актами; методикой разрешения правовых проблем и коллизий в соответствии с профессиональной сферой.

4.4.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Оценка знаний, умений, навыка и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций по дисциплине проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль проводится в течение семестра с целью определения уровня усвоения обучающимися знаний, формирования умений, навыков и (или) опыта деятельности, своевременного выявления преподавателем недостатков в подготовке обучающихся и принятия необходимых мер по ее корректировке, а также для совершенствования методики обучения, организации учебной работы и оказания обучающимся индивидуальной помощи.

К текущему контролю относятся проверка знаний, умений, навыков обучающихся:

- на занятиях (опрос, тестирование (письменное или компьютерное), ответы (письменные или устные) на теоретические вопросы, решение практических задач и выполнение заданий на практическом занятии, выполнение контрольных работ);
 - по результатам выполнения индивидуальных заданий;
 - по результатам проверки качества конспектов лекций и иных материалов;
- по результатам отчета обучающихся в ходе индивидуальной консультации преподавателя, проводимой в часы самостоятельной работы, по имеющимся задолженностям.

На первых занятиях преподаватель выдает студентам график контрольных мероприятий текущего контроля.

ГРАФИК контрольных мероприятий текущего контроля по дисциплине

№ и наимено-	Формируемая	Индикатор до-	Этап формиро-	Форма	Проведение
вание темы	компетенция	стижения	вания компе-	контрольного	контрольного
контрольного		компетенции	тенции	мероприятия	мероприятия
мероприятия				(тест,	
				контрольная	
				работа, устный	
				опрос, кол-	
				локвиум, дело-	
				вая игра и т.п.)	
Раздел 1. По-	УК-4	УК-4.4	I этап	Устный опрос,	1-е занятие
нятие и сущ-	ПК-4	ПК-4.3	II этап	Тестирование,	2-е занятие
ность институ-	ПК-5	ПК-5.3	III этап	представление	
та адвокатуры				и защита	
				доклада (рефе-	
				рата)	
Раздел 2.	УК-4	УК-4.4	I этап	Устный опрос,	3-е занятие
Участие адво-	ПК-4	ПК-4.3	III этап	Тестирование,	
ката в уголов-	ПК-5	ПК-5.3		представление	
ном и граж-				и защита	
данском судо-				доклада (рефе-	
производстве				рата)	

Устный опрос — наиболее распространенный метод контроля знаний студентов, предусматривающий уровень овладения компетенциями, в т. ч. полноту знаний теоретического контролируемого материала.

При устном опросе устанавливается непосредственный контакт между преподавателем и студентом, в процессе которого преподаватель получает широкие возможности для изучения индивидуальных особенностей усвоения студентами учебного материала.

Устный опрос по дисциплине проводится на основании самостоятельной работы студента по каждому разделу. Вопросы представлены в планах лекций по дисциплине.

Различают фронтальный, индивидуальный и комбинированный опрос. Фронтальный опрос

проводится в форме беседы преподавателя с группой. Он органически сочетается с повторением пройденного, являясь средством для закрепления знаний и умений. Его достоинство в том, что в активную умственную работу можно вовлечь всех студентов группы. Для этого вопросы должны допускать краткую форму ответа, быть лаконичными, логически увязанными друг с другом, даны в такой последовательности, чтобы ответы студентов в совокупности могли раскрыть содержание раздела, темы. С помощью фронтального опроса преподаватель имеет возможность проверить выполнение студентами домашнего задания, выяснить готовность группы к изучению нового материала, определить сформированность основных понятий, усвоение нового учебного материала, который только что был разобран на занятии. Целесообразно использовать фронтальный опрос также перед проведением практических работ, так как он позволяет проверить подготовленность студентов к их выполнению.

Вопросы должны иметь преимущественно поисковый характер, чтобы побуждать студентов к самостоятельной мыслительной деятельности.

Индивидуальный опрос предполагает объяснение, связные ответы студентов на вопрос, относящийся к изучаемому учебному материалу, поэтому он служит важным средством развития речи, памяти, мышления студентов. Чтобы сделать такую проверку более глубокой, необходимо ставить перед студентами вопросы, требующие развернутого ответа.

Вопросы для индивидуального опроса должны быть четкими, ясными, конкретными, емкими, иметь прикладной характер, охватывать основной, ранее пройденный материал программы. Их содержание должно стимулировать студентов логически мыслить, сравнивать, анализировать сущность явлений, доказывать, подбирать убедительные примеры, устанавливать причинно-следственные связи, делать обоснованные выводы и этим способствовать объективному выявлению знаний студентов. Вопросы обычно задают всей группе и после небольшой паузы, необходимой для того, чтобы все студенты поняли его и приготовились к ответу, вызывают для ответа конкретного студента.

Для того чтобы вызвать при проверке познавательную активность студентов всей группы, целесообразно сочетать индивидуальный и фронтальный опрос.

Длительность устного опроса зависит от учебного предмета, вида занятий, индивидуальных особенностей студентов.

В процессе устного опроса преподавателю необходимо побуждать студентов использовать при ответе схемы, графики, диаграммы.

Заключительная часть устного опроса — подробный анализ ответов студентов. Преподаватель отмечает положительные стороны, указывает на недостатки ответов, делает вывод о том, как изучен учебный материал. При оценке ответа учитывает его правильность и полноту, сознательность, логичность изложения материала, культуру речи, умение увязывать теоретические положения с практикой, в том числе и с будущей профессиональной деятельностью.

Критерии и шкалы оценивания устного опроса

Критерии оценки при текущем контроле	Оценка
Студент отсутствовал на занятии или не принимал участия. Неверные	«неудовлетворитель-
и ошибочные ответы по вопросам, разбираемым на семинаре	но»
Студент принимает участие в обсуждении некоторых проблем, даёт	«удовлетворительно»
расплывчатые ответы на вопросы. Описывая тему, путается и теряет	
суть вопроса. Верность суждений, полнота и правильность ответов –	
40-59 %	
Студент принимает участие в обсуждении некоторых проблем, даёт	«хорошо»
ответы на некоторые вопросы, то есть не проявляет достаточно высо-	
кой активности. Верность суждений студента, полнота и правиль-	
ность ответов 60-79%	
Студент демонстрирует знание материала по разделу, основанные на	«отлично»
знакомстве с обязательной литературой и современными публикаци-	
ями; дает логичные, аргументированные ответы на поставленные	

вопросы. Высока активность студента при ответах на вопросы преподавателя, активное участие в проводимых дискуссиях. Правильность ответов и полнота их раскрытия должны составлять более 80%

Тестирование. Основное достоинство тестовой формы контроля – простота и скорость, с которой осуществляется первая оценка уровня обученности по конкретной теме, позволяющая, к тому же, реально оценить готовность к итоговому контролю в иных формах и, в случае необходимости, откорректировать те или иные элементы темы. Тест формирует полноту знаний теоретического контролируемого материала.

Критерии и шкалы оценивания тестов

Критерии оценки при текущем контроле				
процент правильных ответов менее 40 (по 5 бальной системе контроля – оценка «неудовлетво-				
рительно»);				
процент правильных ответов 40 – 59 (по 5 бальной системе контроля – оценка «удовлетвори-				
тельно»)				
процент правильных ответов 60 – 79 (по 5 бальной системе контроля – оценка «хорошо»)				
процент правильных ответов 80-100 (по 5 бальной системе контроля – оценка отлично»)				

Критерии и шкалы оценивания рефератов (докладов)

п 1	1
* *	Отчетность
	Письменно оформ-
	ленный доклад
	(реферат) представ-
<u> </u>	лен в срок.
	Полностью оформ-
	лен в соответствии
_	с требованиями
способность к профессиональной адапта-	
ции, интерпретации знаний из междис-	
циплинарных областей	
Работа выполнена на достаточно высоком	Письменно оформ-
профессиональном уровне, допущены	ленный доклад
несколько существенных ошибок, не	(реферат) представ-
влияющих на результат. Студент отвечает	лен в срок, но
на вопросы, связанные с докладом, но	с некоторыми недо-
недостаточно полно. Уровень недостаточ-	работками
но высок. Допущены существенные ошиб-	
ки, не существенно влияющие на конечное	
восприятие материала. Студент может от-	
ветить лишь на некоторые из заданных	
вопросов, связанных с докладом	
Уровень недостаточно высок. Допущены	Письменно оформ-
существенные ошибки, не существенно	ленный доклад
влияющие на конечное восприятие мате-	(реферат) представ-
риала. Студент может ответить лишь на	лен со значитель-
некоторые из заданных вопросов, связан-	ным опозданием
ных с докладом	(более недели).
	Имеются отдель-
	ные недочеты в
	оформлении
	Профессиональные компетенции Работа выполнена на высоком профессиональном уровне. Полностью соответствует поставленным в задании целям и задачам. Представленный материал в основном верен, допускаются мелкие неточности. Студент свободно отвечает на вопросы, связанные с докладом. Выражена способность к профессиональной адаптации, интерпретации знаний из междисциплинарных областей Работа выполнена на достаточно высоком профессиональном уровне, допущены несколько существенных ошибок, не влияющих на результат. Студент отвечает на вопросы, связанные с докладом, но недостаточно полно. Уровень недостаточно высок. Допущены существенные ошибки, не существенно влияющие на конечное восприятие материала. Студент может ответить лишь на некоторые из заданных вопросов, связанных с докладом Уровень недостаточно высок. Допущены существенные ошибки, не существенно влияющие на конечное восприятие материала. Студент может ответить лишь на некоторые из заданных вопросов, связанных вопросов в

«неудовлетворитель-	Работа выполнена на низком уровне. До-	Письменно оформ-
но»	пущены грубые ошибки. Ответы на свя-	ленный доклад
	занные с докладом вопросы обнаруживают	(реферат) представ-
	непонимание предмета и отсутствие	лен со значитель-
	ориентации в материале доклада	ным опозданием
		(более недели).
		Имеются суще-
		ственные
		недочеты в оформ-
		лении.

Критерии и шкалы оценивания презентации

		ии и шкалы оцени	, <u> </u>	,
Дескрипторы	Минимальный	Изложенный, рас-	Законченный, пол-	Образцовый
	ответ	крытый ответ	ный ответ	ответ
	«неудовлетвори-	«удовлетворитель-	«хорошо»	«отлично»
	тельно»	HO»		
Раскрытие	Проблема не рас-	Проблема раскрыта	Проблема рас-	Проблема раскрыта
проблемы	крыта.	не полностью. Вы-	крыта. Проведен	полностью. Прове-
	Отсутствуют вы-	воды не сделаны	анализ проблемы	ден анализ про-
	воды.	и/или выводы не	без привлечения	блемы с привлече-
		обоснованы.	дополнительной	нием дополнитель-
			литературы. Не все	ной литературы.
			выводы сделаны	Выводы обоснова-
			и/или обоснованы.	ны.
Представление	Представляемая	Представляемая	Представляемая	Представляемая
	информация логи-	информация не си-	информация си-	информация си-
	чески не связана.	стематизирована	стематизирована и	стематизирована,
	Не использованы	и/или не последо-	последовательна.	последовательна и
	профессиональные	вательна. Исполь-	Использовано бо-	логически связана.
	термины.	зован 1-2 профес-	лее 2 профессио-	Использовано бо-
		сиональных терми-	нальных терминов.	лее 5 профессио-
		на.		нальных терминов.
Оформление	Не использованы	Использованы	Использованы	Широко использо-
	информационные	информационные	информационные	ваны информаци-
	технологии	технологии	технологии	онные технологии
	(PowerPoint). Боль-	(PowerPoint)	(PowerPoint). He	(PowerPoint). Ot-
	ше 4 ошибок в	частично. 3-4	более 2 ошибок в	сутствуют ошибки
	представляемой	ошибки в представ-	представляемой	в представляемой
	информации.	ляемой информа-	информации.	информации.
		ции.		
Ответы на вопросы	Нет ответов на	Только ответы на	Ответы на вопросы	Ответы на вопросы
	вопросы.	элементарные	полные и/или	полные с привиде-
		вопросы.	частично полные.	нием примеров.

Процедура оценивания компетенций, обучающихся основана на следующих стандартах:

- 1. Периодичность проведения оценки (по каждому разделу дисциплины).
- 2. Многоступенчатость: оценка (как преподавателем, так и студентами группы) и самооценка обучающегося, обсуждение результатов и комплекс мер по устранению недостатков.
- 3. Единство используемой технологии для всех обучающихся, выполнение условий сопоставимости результатов оценивания.
- 4. Соблюдение последовательности проведения оценки: предусмотрено, что развитие компетенций идет по возрастанию их уровней сложности, а оценочные средства на каждом этапе учитывают это возрастание. Так по каждому разделу дисциплины идет накопление знаний, на проверку которых направлены такие оценочные средства как устный опрос и подготовка докладов. Далее проводится задачное обучение, позволяющее оценить не только знания, но умения, навык и опыт применения студентов по их применению. На заключительном этапе проводится тестирование, устный

опрос или письменная контрольная работа по разделу.

Промежуточная аттестация осуществляется, в конце каждого семестра и представляет собой итоговую оценку знаний по дисциплине в виде проведения экзаменационной процедуры (экзамена).

Процедура промежуточной аттестации проходит в соответствии с Положением о текущем контроле и промежуточной аттестации обучающихся. Промежуточная аттестация проводится в форме экзамена в устной форме.

Аттестационные испытания в форме устного экзамена проводятся преподавателем, ведущим лекционные занятия по данной дисциплине. Присутствие посторонних лиц в ходе проведения аттестационных испытаний без разрешения ректора или проректора не допускается (за исключением работников академии, выполняющих контролирующие функции в соответствии со своими должностными обязанностями). В случае отсутствия ведущего преподавателя аттестационные испытания проводятся преподавателем, назначенным письменным распоряжением по кафедре.

Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, имеющие нарушения опорнодвигательного аппарата, могут допускаться на аттестационные испытания в сопровождении ассистентов-сопровождающих.

Во время аттестационных испытаний обучающиеся могут пользоваться рабочей программой дисциплины, а также с разрешения преподавателя справочной и нормативной литературой, калькуляторами.

Время подготовки ответа при сдаче экзамена в устной форме должно составлять не менее 40 минут (по желанию обучающегося ответ может быть досрочным). Время ответа – не более 15 минут

При проведении устного экзамена экзаменационный билет выбирает сам экзаменуемый в случайном порядке. При подготовке к устному экзамену экзаменуемый, как правило, ведет записи в листе устного ответа, который затем (по окончании экзамена) сдается экзаменатору.

Экзаменатору предоставляется право задавать обучающимся дополнительные вопросы в рамках программы дисциплины, а также, помимо теоретических вопросов, давать задачи, которые изучались на практических занятиях.

Шкала оценивания

Экзамен, зачет с оценкой, курсо- вые работы (проекты), практики	Зачет	Критерии оценивания		
		Сформированные и систематические знания; успешные и		
«Отлично»		систематические умения; успешное и систематическое		
	«Зачтено»	применение навыков		
		Сформированные, но содержащие отдельные пробелы зна-		
«Хорошо»		ния; в целом успешные, но содержащие пробелы умения; в		
«Хорошо»		целом успешное, но сопровождающееся отдельными		
		ошибками применение навыка		
«Удовлетворительно»		Неполные знания; в целом успешное, но несистематиче-		
«у довлетворительно»		ское умение; в целом успешное, но несистематическое		
		применение навыков		
«Неудовлетворительно»	«Не зачтено»	Фрагментарные знания, умения и навыки / отсутствуют		
«псудовлетворительно»	WIIC SATICHON	знания, умения и навыки		

4.5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИ-НЫ

Приступая к изучению дисциплины, студенту необходимо внимательно ознакомиться с тематическим планом занятий, списком рекомендованной литературы. Следует уяснить последовательность выполнения индивидуальных учебных заданий. Самостоятельная работа студента предполага-

ет работу с научной и учебной литературой, умение создавать тексты. Уровень и глубина усвоения дисциплины зависят от активной и систематической работы на лекциях, изучения рекомендованной литературы, выполнения контрольных письменных заданий.

При изучении дисциплины студенты выполняют следующие задания:

- изучают рекомендованную научно-практическую и учебную литературу;
- выполняют задания, предусмотренные для самостоятельной работы.

Основными видами аудиторной работы обучающихся являются занятия лекционного типа и занятия семинарского типа.

В ходе лекций преподаватель излагает и разъясняет основные, наиболее сложные понятия темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации на семинарское (практические) занятие и указания на самостоятельную работу.

Семинарские (практические) занятия завершают изучение тем учебной дисциплины. Они служат для закрепления изученного материала, развития умений и навыков подготовки докладов, сообщений, приобретения опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии, аргументации и защиты выдвигаемых положений, а также для контроля преподавателем степени подготовленности студентов по изучаемой дисциплине.

Семинар предполагает свободный обмен мнениями по избранной тематике. Он начинается со вступительного слова преподавателя, формулирующего цель занятия и характеризующего его основную проблематику. Затем, как правило, заслушиваются сообщения студентов. Обсуждение сообщения совмещается с рассмотрением намеченных вопросов. Сообщения, предполагающие анализ публикаций по отдельным вопросам семинара, заслушиваются обычно в середине занятия. Поощряется выдвижение и обсуждение альтернативных мнений. В заключительном слове преподаватель подводит итоги обсуждения и объявляет оценки выступавшим студентам. В целях контроля подготовленности студентов и привития им навыков краткого письменного изложения своих мыслей преподаватель в ходе семинарских занятий может осуществлять текущий контроль знаний в виде тестовых заданий.

При подготовке к семинару студенты имеют возможность воспользоваться консультациями преподавателя. Кроме указанных тем студенты вправе, по согласованию с преподавателем, избирать и другие интересующие их темы.

Подготовка к лекциям.

Знакомство с дисциплиной происходит уже на первой лекции, где от студента требуется не просто внимание, но и самостоятельное оформление конспекта. При работе с конспектом лекций необходимо учитывать тот фактор, что одни лекции дают ответы на конкретные вопросы темы, другие – лишь выявляют взаимосвязи между явлениями, помогая студенту понять глубинные процессы развития изучаемого предмета как в истории, так и в настоящее время.

Конспектирование лекций — сложный вид вузовской аудиторной работы, предполагающий интенсивную умственную деятельность студента. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное и сделано это самим обучающимся. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Целесообразно вначале понять основную мысль, излагаемую лектором, а затем записать ее. Желательно запись осуществлять на одной странице листа или оставляя поля, на которых позднее, при самостоятельной работе с конспектом, можно сделать дополнительные записи, отметить непонятные места.

Конспект лекции лучше подразделять на пункты, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать вопросы плана лекции, предложенные преподавателям. Следует обращать внимание на акценты, выводы, которые делает лектор, отмечая наиболее важные моменты в лекционном материале замечаниями «важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек, подчеркивая термины и определения.

Целесообразно разработать собственную систему сокращений, аббревиатур и символов. Однако при дальнейшей работе с конспектом символы лучше заменить обычными словами для быстрого зрительного восприятия текста.

Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая ра-

бота с лекционным материалом позволит глубоко овладеть теоретическим материалом.

Подготовка к практическим занятиям.

Подготовку к каждому практическому занятию студент должен начать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к данной теме. Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса.

Результат такой работы должен проявиться в способности студента свободно ответить на теоретические вопросы практикума, его выступлении и участии в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильном выполнении практических заданий и контрольных работ.

В процессе подготовки к практическим занятиям, студентам необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной литературы. При всей полноте конспектирования лекции в ней невозможно изложить весь материал из-за лимита аудиторных часов. Поэтому самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной литературой, материалами периодических изданий и Интернета является наиболее эффективным методом получения дополнительных знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у студентов свое отношение к конкретной проблеме.

Рекомендации по работе с литературой.

Работу с литературой целесообразно начать с изучения общих работ по теме, а также учебников и учебных пособий. Далее рекомендуется перейти к анализу монографий и статей, рассматривающих отдельные аспекты проблем, изучаемых в рамках курса, а также официальных материалов и неопубликованных документов (научно-исследовательские работы, диссертации), в которых могут содержаться основные вопросы изучаемой проблемы.

Работу с источниками надо начинать с ознакомительного чтения, т.е. просмотреть текст, выделяя его структурные единицы. При ознакомительном чтении закладками отмечаются те страницы, которые требуют более внимательного изучения.

В зависимости от результатов ознакомительного чтения выбирается дальнейший способ работы с источником. Если для разрешения поставленной задачи требуется изучение некоторых фрагментов текста, то используется метод выборочного чтения. Если в книге нет подробного оглавления, следует обратить внимание ученика на предметные и именные указатели.

Избранные фрагменты или весь текст (если он целиком имеет отношение к теме) требуют вдумчивого, неторопливого чтения с «мысленной проработкой» материала. Такое чтение предполагает выделение: 1) главного в тексте; 2) основных аргументов; 3) выводов. Особое внимание следует обратить на то, вытекает тезис из аргументов или нет.

Необходимо также проанализировать, какие из утверждений автора носят проблематичный, гипотетический характер и уловить скрытые вопросы.

Понятно, что умение таким образом работать с текстом приходит далеко не сразу. Наилучший способ научиться выделять главное в тексте, улавливать проблематичный характер утверждений, давать оценку авторской позиции - это сравнительное чтение, в ходе которого студент знакомится с различными мнениями по одному и тому же вопросу, сравнивает весомость и доказательность аргументов сторон и делает вывод о наибольшей убедительности той или иной позиции.

Если в литературе встречаются разные точки зрения по тому или иному вопросу из-за сложности прошедших событий и явлений, нельзя их отвергать, не разобравшись. При наличии расхождений между авторами необходимо найти рациональное зерно у каждого из них, что позволит глубже усвоить предмет изучения и более критично оценивать изучаемые вопросы. Знакомясь с особыми позициями авторов, нужно определять их схожие суждения, аргументы, выводы, а затем сравнивать их между собой и применять из них ту, которая более убедительна.

Следующим этапом работы с литературными источниками является создание конспектов, фиксирующих основные тезисы и аргументы. Можно делать записи на отдельных листах, которые потом легко систематизировать по отдельным темам изучаемого курса. Другой способ - это ведение

тематических тетрадей-конспектов по одной какой-либо теме. Большие специальные работы монографического характера целесообразно конспектировать в отдельных тетрадях. Здесь важно вспомнить, что конспекты пишутся на одной стороне листа, с полями и достаточным для исправления и ремарок межстрочным расстоянием (эти правила соблюдаются для удобства редактирования). Если в конспектах приводятся цитаты, то непременно должно быть дано указание на источник (автор, название, выходные данные, № страницы). Впоследствии эта информации может быть использована при написании реферата или другого задания.

Таким образом, при работе с источниками и литературой важно уметь:

- сопоставлять, сравнивать, классифицировать, группировать, систематизировать информацию в соответствии с определенной учебной задачей;
 - обобщать полученную информацию, оценивать прослушанное и прочитанное;
- фиксировать основное содержание сообщений; формулировать, устно и письменно, основную идею сообщения; составлять план, формулировать тезисы;
 - готовить и презентовать развернутые сообщения типа доклада;
- работать в разных режимах (индивидуально, в паре, в группе), взаимодействуя друг с другом;
 - пользоваться реферативными и справочными материалами;
- контролировать свои действия и действия своих товарищей, объективно оценивать свои действия;
- обращаться за помощью, дополнительными разъяснениями к преподавателю, другим студентам.
- пользоваться лингвистической или контекстуальной догадкой, словарями различного характера, различного рода подсказками, опорами в тексте (ключевые слова, структура текста, предваряющая информация и др.);
- использовать при говорении и письме синонимичные средства, слова-описания общих понятий, разъяснения, примеры, толкования, «словотворчество»;
- повторять или перефразировать реплику собеседника в подтверждении понимания его высказывания или вопроса;
 - обратиться за помощью к собеседнику (уточнить вопрос, переспросить и др.);
- использовать мимику, жесты (вообще и в тех случаях, когда языковых средств не хватает для выражения тех или иных коммуникативных намерений).

Подготовка к промежуточной аттестации.

При подготовке к промежуточной аттестации целесообразно:

- внимательно изучить перечень вопросов и определить, в каких источниках находятся сведения, необходимые для ответа на них;
 - внимательно прочитать рекомендованную литературу;
 - составить краткие конспекты ответов (планы ответов).

5. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Для реализации процесса обучения и контроля знаний, обучающихся по дисциплине используются:

- учебная аудитория, оснащённая необходимым учебным оборудованием (доска аудиторная, столы и стулья ученические, демонстрационные стенды и др.);
- помещения для самостоятельной работы с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Академии.

Для обеспечения освоения дисциплины необходимы:

- 1. Учебники, учебно-методические пособия, справочные материалы и т.п.
- 2. Информационные стенды.
- 3. Слайды, презентации учебного материала, видеоматериалы.
- 4. Мультимедийное оборудование.
- 5. Компьютерное оборудование с лицензионным и свободно распространяемым программным

обеспечением:

MS Windows 7

Офисный пакет приложений Microsoft Office

WinRAR

7-Zip

Adobe Acrobat Reader

Yandex Browser

Система электронного обучения MOODLE Яндекс. Телемост

TrueConf Online

Аннотация рабочей программы дисциплины

«Адвокатура»

Направление подготовки: 40.03.01 Юриспруденция Квалификация выпускника: бакалавр Кафедра юриспруденции

1. Цели и задачи дисциплины

Целью дисциплины «Адвокатура» формирование у студентов теоретических основ и практических навыков в сфере адвокатской деятельности. Формирование у студентов правильного понимания роли, значения и задач института адвокатуры в правовой системе РФ.

Задачи изучения дисциплины:

- дать студентам теоретические знания в области адвокатуры и адвокатской деятельности;
- предоставить конкретную практическую информацию о системе адвокатуры, её структуре, правовой основе;
 - изучить задачи и функций адвокатуры, а также организационных форм ее работы;
- иметь представление об особенностях деятельности адвокатов на различных стадиях уголовного и гражданского судопроизводства.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Адвокатура» является *вариативной дисциплиной* учебного плана образовательной программы направления подготовки: 40.03.01 Юриспруденция.

Дисциплина «Адвокатура» базируется на компетенциях, приобретаемых в результате изучения следующих дисциплин: «Конституционное право», «Уголовное право», «Гражданское право», «Хозяйственное право», «Трудовое право», «Семейное право», «Финансовое право», «Таможенное право» и является основой для изучения дисциплин: «Уголовный процесс», «Гражданский процесс», «Хозяйственный процесс», «Арбитражный процесс» и подготовки и написания выпускной квалификационной работы.

3. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины

В результате освоения содержания дисциплины «Адвокатура» студент должен обладать следующими компетенциями:

Универсальные компетенции (УК):

- Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах). (УК-4)

Профессиональными компетенциями (ПК):

- Способен оказывать правовую помощь и различные виды юридических услуг, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности (ПК-4);
- Способен осуществлять представление интересов участников правоотношений в судах и иных органах (ПК-5)

Индикаторы достижения компетенции:

- Владеет устными и письменными речевыми жанрами; принципами создания текстов разных функционально-смысловых типов; общими правилами оформления документов различных типов; письменным аргументированным изложением собственной точки зрения. (УК-4.4);
- Владеет навыками анализа юридико-фактической ситуации и определения акта, подлежащего применению. (ПК-4.3)
- Владеет навыками анализа юридико-фактической ситуации и определения акта, подлежащего применению. (ПК-5.3)

4. Результаты обучения

Планируемые результаты обучения по дисциплине «Адвокатура», характеризующих этапы

формирования компетенций, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция. представлены в таблице:

Код	Содержание		Планируемые результаты обучения
компе-	компетенции	Код и наименование	Формируемые знания, умения и навыки
тенции		индикатора до-	
		стижения компе-	
1	2	тенции 3	4
УК-4	Способен осу-	УК-4.4. Владеет	Знать:
	ществлять де-	устными и	- иностранный язык на уровне, достаточном для осу-
	ловую комму-	письменными ре-	ществления деловой коммуникации; особенности пере-
	никацию в уст-	чевыми жанрами;	вода текстов по предметной области профессиональной
	ной и письмен-	принципами со-	деятельности; правила речевого этикета и соци-
	ной формах на	здания текстов	окультурные нормы общения на иностранном языке;
	государствен-	разных	- особенности устройства и функционального назначе-
	ном языке Рос-	функционально-	ния русского языка; особенности исторического разви-
	сийской Фе-	смысловых типов;	тия и современного состояния русского национального
	дерации и ино-	общими прави-	языка; нормы и функциональные стили современного
	странном(ых)	лами оформления	русского литературного языка; аспекты культуры рус-
	языке(ах)	документов раз-	ской речи и основы ораторского искусства;
		личных типов;	- иностранный язык на уровне, достаточном для осу-
		письменным	ществления деловой коммуникации; особенности пере-
		аргументирован-	вода текстов по предметной области профессиональной
		собственной точ-	деятельности; правила речевого этикета и социокультурные нормы общения на иностранном языке.
		ки зрения.	Уметь:
		ки эрения.	- вести устное и письменное деловое общение на ино-
			странном языке; переводить тексты по предметной
			области профессиональной деятельности; публично
			выступать по проблемам профессиональной деятельно-
			сти.
			- ориентироваться в различных речевых ситуациях и
			адекватно реализовывать свои коммуникативные наме-
			рения; грамотно в орфографическом, пунктуационном
			отношении оформлять письменные тексты различной
			жанровой направленности на государственном языке Российской Федерации; уместно использовать правила
			русского речевого этикета.
			- вести устное и письменное деловое общение на ино-
			странном языке; переводить тексты по предметной
			области профессиональной деятельности; публично
			выступать по проблемам профессиональной деятельно-
			сти.
			Владеть:
			- навыками устного и письменного делового общения
			на иностранном языке; перевода текстов, описы-
			вающих, предметную область профессиональной дея-
			тельности, с иностранного языка на русский и с рус-
			ского на иностранный язык; речевой коммуникации на
			иностранном языке; - навыками владения жанрами речи, знание которых
			позволяет свободно общаться в процессе трудовой дея-
			тельности на государственном языке Российской Фе-
			дерации; владения основными формами устного де-
			лового общения; владения профессионально зна-
			чимыми письменными жанрами, знание которых поз-
		•	1 / 1

			воляет правильно оформлять деловую и научную
			документацию;
			- навыками устного и письменного делового общения
			на иностранном языке; навыками перевода текстов,
			описывающих, предметную область профессиональной
			деятельности, с иностранного языка на русский и с рус-
			ского на иностранный язык; речевой коммуникацией на
			иностранном языке.
ПК-4	Способен	ПК-4.3. Владеет	Знать:
	оказывать	навыками анализа	- систему гражданско-правовых норм, регулирующих
	правовую	юридико-фактиче-	отношения по привлечению к гражданско-правовой от-
	помощь и	ской ситуации и	ветственности;
	различные	определения акта,	- положения нормативных правовых актов в аграрной
	виды	подлежащего применению	сфере; - понятие, виды, общие и специальные правила заклю-
	юридических услуг, давать	менению	чения, изменения и прекращения сделок с недвижимым
	услуг, давать квалифицирова		имуществом в сфере АПК;
	нные		- положения нормативных правовых актов в сфере обо-
	юридические		рота земель сельскохозяйственного назначения, а также
	заключения и		сущность и содержание основных способов оказания
	консультации в		правовой помощи и различных видов юридических
	конкретных		услуг;
	сферах		- общие и специальные правила, определяющие особен-
	юридической		ности правового статуса участников договорных от-
	деятельности		ношений в сфере АПК, их права и обязанности;
			- способы оказания правовой помощи и различных ви-
			дов юридических услуг, давать квалифицированные
			юридические заключения и консультации в рамках осу-
			ществления правового регулирования предпринимательской деятельности в сфере АПК;
			- современную нормативно-правовую базу с учетом
			изменений, происходящих в законодательстве; содер-
			жание нормативно-правовых актов, в том числе регио-
			нального уровня, необходимых для оказания правовой
			помощи, различных видов юридических услуг;
			- понятие, структуру, содержание, и виды банковских
			правоотношений, систему источников банковского пра-
			ва и процедуры ликвидации и банкротства кредитных
			организаций.
			Уметь:
			- анализировать юридические вопросы, возникающие в
			сфере привлечения к гражданско-правовой ответственности, использовать механизм принятия решений и
			совершения юридических действий в точном соответ-
			ствии с гражданским законодательством;
			- анализировать юридические факты и возникающие в
			связи с ними правоотношения, анализировать, тол-
			ковать и правильно применять правовые нормы; при-
			нимать решения и совершать юридические действия в
			точном соответствии с законом; осуществлять пра-
			вовую экспертизу нормативно-правовых актов; давать
			квалифицированные юридические заключения и
			консультации, правильно составлять и оформлять
			юридические документы в сфере аграрных правоот-
			ношений;
			- давать юридические заключения и консультации по
			вопросам заключения, изменения и прекращения сде-

лок с недвижимым имуществом в сфере АПК;

- анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правоотношения, анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы; принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом; осуществлять правовую экспертизу нормативно-правовых актов; давать квалифицированные юридические заключения и консультации, правильно составлять и оформлять юридические документы по вопросам оборота земель сельскохозяйственного назначения;
- давать юридические заключения и консультации по вопросам заключения, изменения и прекращения гражданско-правовых договоров в сфере АПК;
- оказывать правовую помощь и различные виды юридических услуг, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в рамках осуществления правового регулирования предпринимательской деятельности в сфере АПК;
- квалифицированно оказывать правовую помощь, различные виды юридических услуг и давать квалифицированные юридические заключения и консультации;
- анализировать юридические вопросы, возникающие в сфере банковских правоотношений, применять механизм принятия решений и совершения юридических действий в точном соответствии с банковским законодательством;
- подготавливать и оформлять основные виды письменных юридических документов и заключений для участников общественных отношений в соответствующей сфере; предварительные материалы для устного консультирования от сферы профессиональной деятельности.

Владеть:

- навыками работы с источниками гражданского права в сфере привлечения к гражданско-правовой ответственности, материалами судебной практики, анализа практической ситуации и уметь применять нормы гражданского законодательства;
- навыками работы с источниками аграрного права, материалами судебной практики, анализа практической ситуации и применения норм аграрного законодательства, оказания правовой помощи и различных юридических услуг в аграрной сфере;
- навыками оказания правовой помощи и различных юридических услуг, связанных с правовым обеспечением договорных отношений в сфере АПК;
- навыками работы с источниками права в области регулирования оборота земель сельскохозяйственного назначения, материалами судебной практики, анализа практической ситуации и применения норм земельного законодательства, оказания правовой помощи и различных юридических услуг в сфере оборота земель сельскохозяйственного назначения;
- навыками оказания правовой помощи и различных юридических услуг, связанных с правовым обеспечением договорных отношений в сфере АПК;

			 навыками квалифицированно оказывать правовую помощь и различные виды юридических услуг, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в рамках осуществления правового регулирования предпринимательской деятельности в сфере АПК; навыками работы с нормативными правовыми актами для квалифицированного оказания правовой помощи, различных видов юридических услуг и дачи квалифицированных юридических заключений и консультаций; навыками анализа практической ситуации, работы с источниками банковского права и материалами судебной практики; навыками подготовки и оформления основных видов письменных юридических заключений для участников общественных отношений в соответствующей сфере, предварительных материалов для устного консультирования в зависимости от сферы профессиональной дея-
			тельности.
ПК-5	Способен осуществлять представление интересов участников правоотношени й в судах и иных органах	ПК-5.3. Осознает возможности судебного обеспечения механизмов реализации гражданским обществом, отдельной личностью юридических прав и защиты от посягательств на существующий, либо определяемый по взаимному согласию участников правоотношений правопорядок	Знать: - особенности деятельности прокуратуры в сфере природоохранной деятельности; - источники гражданского права, сроки обращения за защитой нарушенного права в суд, соотношение норм гражданского и гражданского процессуального законодательства; - нормативно-правовое регулирование и организацию производства по делам об административных правонарушениях; - понятие, виды и общие правила оспаривания сделок с недвижимым имуществом в сфере АПК и защиты прав их участников; - основы и основные способы осуществления представления интересов участников правоотношений в судах и иных органах в различных процессах, напрямую связанных с антимонопольным законодательством в сфере АПК. Уметь: - осуществлять представление в судах и иных органах по вопросам обеспечения законности в сфере природоохранной деятельности; - составлять состязательные бумаги в суд, обращения в иные органы власти в соответствии с гражданским законодательством; - документировать административные правонарушения; принимать решения и совершать юридически значимые действия в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях; - анализировать правоустанавливающие документы на недвижимое имущество и гражданско-правовые договоры, а также составлять юридические акты, необходимые для представления интересов участников сделок с недвижимостью в сфере АПК в судах и иных органах; - практически осуществлять представления интересов участников правоотношений в судах и иных органах; - практически осуществлять представления интересов участников правоотношений в судах и иных органах в разного вида процессах, напрямую связанных с анти-

монопольным законодательством в сфере АПК;
- подготавливать и оформлять отдельные виды юридических документов, необходимых для представления интересов участников правоотношений в судах и иных органах, а также практически осуществлять данное представление в соответствии с профессиональной сферой.

Владеть:
- навыками обеспечения законности в сфере природоохранной деятельности;
- навыками составления юридических формул, анализа практической ситуации, выявления фактических обстоятельств, имеющих юридическое значение;
- навыками владения юридической техникой и навыки

- навыками владения юридическое значение,
- навыками владения юридической техникой и навыки
подготовки процессуальных документов в рамках
производства по делам об административных правонарушениях в целях представления интересов участников
правоотношений в судах и иных органах

- навыками по представлению интересов участников сделок с недвижимостью в сфере АПК в судах и иных органах;

- навыками осуществления представления интересов участников правоотношений в судах и иных органах в разного вида процессах, напрямую связанных с антимонопольным законодательством в сфере АПК, методикой анализа правоприменительной практики; навыками работы с правовыми актами; методикой разрешения правовых проблем и коллизий

- навыками осуществления представления интересов участников правоотношений в судах и иных органах в разного вида процессах, анализа правоприменительной практики; работы с правовыми актами; методикой разрешения правовых проблем и коллизий в соответствии с профессиональной сферой.

5. Основные разделы дисциплины

Адвокатура: понятие, роль в обществе, основные принципы. Происхождение адвокатуры. Адвокат и его профессиональная деятельность. Организация адвокатской деятельности. Основы (принципы) адвокатского самоуправления. Участие адвоката в уголовном деле на стадии предварительного расследования. Участие адвоката в суде по уголовному делу. Участие адвоката на досудебных стадиях разрешения гражданских споров. Участие адвоката в судебном разбирательстве по гражданскому делу.

6. Общая трудоемкость дисциплины и форма промежуточной аттестации

Объем дисциплины 108 часа, 3 зачетных единицы. Дисциплина изучается: на очной, очнозаочной и заочной форме на 3 курсе, в 5 семестре. Промежуточная аттестации – экзамен.

Приложение Б

УTВE	УТВЕРЖДЕНО		УТВЕРЖДАЮ	
Прото	окол заседания к	афедры	Первый проректор	
N <u>o</u>	OT			
			(ф.и.о.)	
			(подпись)	
			ВМЕНЕНИЙ	
	в ра	абочей программе (модуле) дис	ЦИПЛИНЫ	
	по направлен	ию подготовки (специальности)	(название дисциплины)	
		на 20/20_	_ учебный год	
	1. B	вносятся следун	ощие изменения:	
	(элемент ј	рабочей программы)		
		;		
	1.2	;		
	1.9			
	2. B	вносятся следун рабочей программы)	ющие изменения:	
	` .	раоочеи программы);		
		·····;		
		,		
	 2 0			
	2.9			
	3. B		ощие изменения:	
	` .	рабочей программы)		
		;		
	3.2	·····;		
	3.9			
Соста	витель			
		подпись	расшифровка подписи	

дата